

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2024 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」神辺校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			・自由度も高く、用途に合わせて配置を変更。 ・適切な距離が保てるよう配置を工夫している。
	②	職員の配置数は適切であるか	2	2		・加算の都合で有給申請できない職員もいる ・急なご利用時対応できない場合があるので穴があかないように職員数は増やしていきたい。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		1	3	・玄関に段差があり、面談室にも段差がある。トイレは車いすがはいれない。今後にもつての対策を検討する。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			・校舎の状況は MT 等で共有し、周知し参画している。 ・PDCA サイクルの本来の意味の周知はできていないため、説明を行う。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3		1	・保護者の意見を柔軟に受け入れている。 ・開所当初からアンケートを取る等し保護者の方の声をとるようしている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		2	2	・今年 5 月開所のため前例ないが、今回から公表予定。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	2	・その制度はない。 ・会社として計画中。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			・外部含め研修参加し共有を行っている ・頻繁に参加しており、参加しやすい状態にしている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			・児発管、指導員が協力し話し合いを行いながら作成。 ・保護者方との方向性のすり合わせをしながら計画している。 ・児発管の仕事の重要性を再認識する。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			・共通のルールを用い共有も行っている。 ・標準化されたツールは使用していない。 ・独自のアセスメントシート等用いて状況の確認をおこなっている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			・都度話し合い行っている。 ・支援内容の提案や役割分担しながら行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			・都度更新、改善できている。 ・様々な案を提案している。 ・課題に対し様々な角度からアプローチを行っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	1	1	・本人の状況、状態も留意し、生活サイクルに合わせて課題を設定するようにしている。 ・今後の課題として意識して取り入れていく。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	1	2	1	・必要があれば機会を設けている。 ・今後の課題として取り組む。 ・余暇時間としての交流はあり。

	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝 MT を行い共有し、個別でも話す。</li> <li>・意識して確認するように努めている。</li> </ul>
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・当日は可能な限り共有している。</li> <li>・当日もしくは翌日に必ず共有している。</li> </ul>
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・遅れることなく行っている。</li> <li>・校舎での書き方を決め正しい記録の書き方を徹底する。</li> </ul>
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・期間通り行っている</li> <li>・保護者の方との話を適宜おこない早めの更新も検討。</li> </ul>
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・意識している。</li> <li>・児発管がしっかりとおこなっている。</li> </ul>
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	1	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開所したばかりでサービス担当者会議としての開催がないが、管理者、児発管が会議等には出席している。</li> <li>・今後は開催予定。</li> </ul>
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて行っている。</li> <li>・今は、一部の学校のみだが、今後はさらに密に行っていく、全員を目標にしたい。</li> </ul>
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・連携の依頼をおこなえている。医療的ケアのニーズに合わせて動きをとる。</li> </ul>
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2		2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・可能な限り努めている。</li> <li>・今後はさらに関係性を築いていく。</li> <li>・年度をまたいだ事がまだないが、情報共有の体制は慎重に行いたい。</li> </ul>
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4		<ul style="list-style-type: none"> <li>・開所したばかりで前例がない。</li> <li>・今後のことを考えて連携強化、関係性の構築する。</li> </ul>
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・可能な限り参加共有をおこなっている・</li> <li>・主に児発管が行っているが、今後はさらに関係性を強化していく。</li> </ul>
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現状はない。必要であればおこなう。</li> </ul>
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	3	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・可能な限り参加予定としている。管理者、児発管が参加する。</li> </ul>
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎回、フィードバックや架電など密におこなっている。</li> <li>・フィードバック時、保護者の方も会話しやすい心掛けしている。</li> </ul>
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・見学や保護者の方の支援参加を受け入れている。</li> <li>・方向性やねらいなど、どの様な支援をおこなっているかを話をしご家庭で生かせるよう話をおこなっている。</li> </ul>
保護	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時に意識して行っている。</li> </ul>

者 へ の 説 明 責 任 等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じ面談、相談の機会を設けている。</li> <li>・緊急時なども即対応する体制をとっている。</li> </ul>
	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現状はないが、必要に応じて開催する。</li> <li>・今後の企画予定。</li> </ul>
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現状、苦情の把握はないが、体制は整備している。契約時にも説明をしている。随時、聞き取りや支援を見ながら、日々精査している。</li> </ul>
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブログ、校舎新聞、事業所内掲示など発行している。</li> </ul>
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・できている。</li> </ul>
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・状態に応じ、説明の仕方等考慮し対応する。</li> <li>・短くわかりやすい言葉でお伝えするよう意識している。</li> </ul>
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の方の相談の対応する機会を設けた。</li> <li>・フリー利用の掲示はおこなった。今後も計画していく。</li> <li>・行事の開催が少ないので、今後はその機会をつくっていきたい。</li> </ul>
非 常 時 等 の 対 応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアルはあるが、保護者の方への周知は不十分。</li> <li>・全員が周知できるよう掲示や口頭で説明を行う。</li> </ul>
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に行っている。</li> </ul>
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に行っている。日々の状況を随時確認している。</li> </ul>
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時にしっかり別紙においても説明し、記載をおこなっている。</li> </ul>
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在 食事提供はないが、必要に応じて行う。</li> </ul>
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・作成、共有し、同じことが起きないように改善策を全員で考えている。</li> </ul>

## 保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2024 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」神辺校      保護者等数（児童数）： 25 回収数： 20 割合： 80 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習するには十分な広さだと思います。</li> <li>・遊ぶスペースの所が外から丸見えなので、目隠しになるよう対策してもらえたらいいです。</li> <li>・顔を隠せる高さになるように、窓貼りを工夫いたします。</li> </ul>
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	19	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別での対応のためわからない。</li> <li>・今後、増員の予定です。</li> </ul>
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	10		
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	20	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・計画も相談して決めてくれる。</li> <li>・今後も保護者様と連携し、お子様をしっかりと見つめ、ひとり一人の課題に沿った計画の作成を行っていきます。</li> </ul>
	⑤	活動プログラム <sup>ii</sup> が固定化しないよう工夫されているか	20	2		
保護者への説明等	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	12	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自分が希望していない。</li> <li>・まだ利用し始めたばかりで不明。</li> <li>・個別デイなので必要と思っている。</li> <li>・他の方との交流は特にありません。</li> <li>・検討していきます。</li> </ul>
	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21			<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎回振り返りや本人の行動で悩んでいる所の相談等対応してくれる。</li> <li>・分かりやすく説明された。</li> <li>・今後も丁寧に分かりやすい説明を行っていきます。</li> </ul>
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	1		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	1		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	12	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自分が希望していない。</li> <li>・今の所特にないようですが、あれば参加してみたいと思います。</li> <li>・利用してそんなにたっていないが、学校との連携もしっかりとってくれる。</li> <li>・検討させていただきます。</li> </ul>

	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>・トラブルがないのであてはまらないし分からない。</li> <li>・今後もまずは苦情やトラブルがないように誠心誠意対応させていただきます。また、もしそのようなことが発生した場合は迅速な対応を行います。</li> </ul>
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時話ができています。</li> <li>・今後も意思疎通や情報伝達の時間をしっかり確保し、対応させていただきます。</li> </ul>
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	8		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	20	1		
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	4		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	7		<ul style="list-style-type: none"> <li>・わからない</li> <li>・災害避難場所の説明や訓練の状況の説明あり。</li> <li>・訓練風景の掲示をお伝えしたり、ご契約時に訓練風景の写真等をみていただいでご説明をする。</li> </ul>
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	18	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・楽しむというより、自分にとって（我が子）必要だから。</li> <li>・勉強もわかりやすく職員の方が教えて下さるので喜んで通っています。</li> <li>・楽しく通っているようです。</li> <li>・今後もひとり一人の居場所であり、「通いたい」と思える事業所であれるよう精進いたします。</li> </ul>
	⑱	事業所の支援に満足しているか	19	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・この事業所に来て5.6年。お世話になっております。いつもありがとうございます。勉強のわからない所を分かるようになる成功体験が増えたのか、以前に比べて前向きに取り組んでいます。</li> <li>・職員の対応がとても丁寧で娘も勉強が理解できるようになって楽しいみたいです。</li> <li>・集団レクで過ごす放デイと違って個別対応で本人の課題に沿って対応してくれる。また、親の対応方法も一緒に悩んで相談に乗ってくれて心強い。</li> <li>・本人が楽しく通えているので嬉しく思っています。</li> <li>・今後も、ご利用いただく方にご満足いただける事業所であれるように精進いたします。</li> </ul>

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。