

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2023年1月17日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」小松校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		2	2	児童と共に片付けをして次の遊びをすることを促しています。
	②	職員の配置数は適切であるか		1	3	他校からの応援を受けています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		1	3	危険と思われることには、特に配慮をしています。死角になる部屋もあるため、児童のみにならないように注意しています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			HP に公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			4	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			年間を通じ外部・内部研修をしています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	4			
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	4			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4			
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				該当なし
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4			外出支援を通し、公共の場での活動を行う機会を設けています。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		1	3	スケジュールが合わず、参加できません。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		2	2	正式なペアレントトレーニングは行ったことはありませんが、対保護者で相談支援を行い、事業所でできる範囲の提案や支援を行っています。今後必要な利用者がいれば検討します。
保護者への説明	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			

責 任 等	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4			長期休みに参観会を開催し、保護者に支援や子どもたちの様子を見ていただきました。
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			すぐ職員間で共有し、対応改善しています。
非 常 時 等 の 対 応	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			LINE や Instagram で配信しています。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	4			施錠できる書庫に保管しています。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			4	
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4			保護者が手に取りやすい入り口に提示しています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			月に一回訓練実施しています。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			毎月虐待チェックリストを行い、振り返りをしています。
④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4				
④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			4	保護者からの情報をもとに周知しています。	
④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4				

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表：2023年1月17日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」小松校

保護者等数（児童数）：15 回収数：15 割合：100%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	5	1	・狭い ・もう少し広くても良さそうかなとは思いますが。 →移転を視野に入れ検討しています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	9	6	0	・職員が不足の日があるようで、時々休みやお迎えの協力を求められる。 ・子どものことを親にも分かりやすく丁寧に様子を話していただいて、ありがとうございます。 →職員の増員のため人事異動や積極的な採用を行っています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	4	0	・正しくは「わからない」です。 →スロープはあるものの段差があったり、トイレが狭かったりとバリアフリーとは言えない状況です。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	12	3	0	・時々子供にとって難しいであろうことを求められる。 →相談支援事業所の利用計画に基づき、保護者や利用者の要望を取り入れた支援計画を作成しています。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	13	1	1	→子どもたちの成長を追うため、毎月定期的に同じプログラムを取り入れています。それ以外に、季節感や子どもたちの意見を取り入れたり、成長に合わせた療育を職員同士話し合って工夫して取り組んでいます。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	9	5	・児童館への利用や障がいの無い子どもとの交流がなされているのか、把握していません。されてるのかわからないので、どちらともいえないにしました。 →地域や周辺の事業所やクラブ等との交流は行っていません。今後、個別療育と集

					<p>団療育のいいところをするために検討していく可能性があります。</p>	
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	3	0	<p>→契約時、すべての保護者に対し説明をしておりますが契約時の一度だけのため、丁寧な説明とは言えないかもしれません。</p>
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	1	1	<p>・面談等でお話させてもらっています。 →取り組んだ内容と子どもの姿からの課題点次のステップや、教材の選定理由など必要に応じてお伝えできるよう邁進してまいります。また、職員の経験の差もあるため、お伝えの仕方や職員間での共有方法など意識を高めていけるよう、研修や情報共有し工夫していきます。</p>
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	3	1	<p>→送迎時の申し送りや相談や助言をこまめに行っています。また保護者からの要望に応じて、個別面談を別途、日時を改め行っています。立ち話だけでなく、じっくりと対面でお話を聞かせていただけたらと思います。</p>
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	6	1	<p>・積極的ではありませんが、夏ごろに勉強会を開催して頂き、そこで、保護者の方との交流が出来ました。 ほぼ初対面ではありましたが、良い機会となりました。 →人員不足のため、充実した交流の機会を設けることができていないかもしれません。ですが、参観会やきりカフェなど反響をいただいておりますので今後も継続してまいります。</p>
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	5	0	<p>・されてると思いますが、したことがないのでどちらともいえないにしました。 →苦情対応については、校舎内の職員全員で共有することで解決に向け、対策を講じるよう話し合う機会を作っています。</p>
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	1	2	<p>→日々の声掛けで子どもたちや保護者と信頼関係を作り、相談しやすい環境づくりに職員一同励んで参ります。</p>
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	5	1	<p>→LINEでの一斉配信や個別的に活動内容をご案内したり、子どもたちの様子をお伝えしています。</p>
	⑭	個人情報に十分注意しているか	13	2	0	<p>→順守していきます。</p>

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	6	0	→各マニュアルは校舎玄関に掲示しています。興味がある方は、ご覧下さい。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	1	0	・学校以外の場所でも、そのような機会を作っただいて助かります。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	13	2	0	・職員の方によく褒めて貰ったり、話を聞いて貰っているようで、それも喜んでいます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	13	2	0	・以前私(親)が体調不良の時に、利用日外でしたが、子どもを預かりましょうか？と声をかけていただきました。気遣いがとても有り難かったです。 ・スタッフの人数が少なく、大変な日もあるなという印象ですが、その中で色々工夫して支援してくださり感謝しています。 初めはスタッフがコロコロ変わり子どもも不安な様子でしたが、今は固定のスタッフになりつつあり、子どもも安心して通えるようになりました。 ・普段は短時間の利用ですが、様子を色々教えて頂いたり、こんなことしましたよ～などお話を聞くのが楽しいです。安心して預けられています。今後ともよろしくお願い致します。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。