

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2023 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート「きらり」太田事業所

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1	1	法定基準を遵守した配置数となっております。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	0	個室や仕切を活用し、理解・安心しやすい環境作りに努めております。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2	0	引き続き、よりよい PDCA サイクルの活用と多くの職員の参画の実現に努めてまいります。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1	0	頂きましたアンケート結果に合わせて、業務改善に努めております。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	事業所 HP にて公表しております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	2	第三者評価を行っておりません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2	0	研修機会はありますが、不足・偏りが伺えました。 →機会の拡充に努めてまいります。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2	0	引き続き、よりよい適切なアセスメントに努め、支援計画の作成に努めてまいります。
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	5	0	標準化されたアセスメントに加え、個人に応じたアセスメントの実施に努めてまいります。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2	0	新たな形式での情報共有を探りながら、チームでの立案に努めてまいります。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	3	0	より活動プログラムの拡充・教材研究等に努めてまいります。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1	0	ご要望に応じて、助言・アドバイス等をさせていただきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	個別支援計画に則り、個別・集団活動を、利用者個人に合わせて適宜組み合わせて実施しております。

	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	朝礼や会議等を活用しながら、支援方針の共有等に努めております。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	1	情報共有にインフォーマルな側面があることが伺えました。 →朝夕礼等を活用し、フォーマルな共有を検討いたします。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	定期的に支援を振り返り、より良い支援方針について検討しております。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	法定基準に沿ってモニタリングを実施し、支援計画の見直しの必要性を検討しております。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	5	1	0	利用者個人をはじめ、保護者や関係機関のニーズに合わせて、活動を組み合わせております。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	児童発達支援管理責任者に加え、利用者に精通した指導員の参加に努めております。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	2	1	振替・追加利用の際等のより良い情報共有の方法について、検討いたします。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4	0	医療的ケア児の受け入れは行っておりません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	医療的ケア児の受け入れは行っておりません。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	2	今後障害福祉サービス事業所等への移行に際しまして、情報共有に努めます。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	2	一般財団法人発達支援研究所の研修を受講しております。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	4	COVID-19の流行・収束状況を見て、検討いたします。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	0	4	2	COVID-19の流行・収束状況を見て、検討いたします。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	日々のフィードバックに加え、ご要望に合わせて事業所内相談支援等の機会を活用し、共通理解を図っております。

	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	4	1	事業所内相談支援等の機会を活用しながら、ご要望に合わせて実施を検討いたします。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	契約時に、ポルトガル語（スペイン語）にて説明をさせていただいております。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2	0	事業所内相談支援等の機会を活用しながら、ご要望に合わせて実施を検討いたします。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	0	2	COVID-19 の流行・収束状況を見て、検討いたします。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	引き続き、迅速かつ適切な対応を前提に、対応体制の整備に努めてまいります。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	2	0	SNS や HP 等も利用しながら、発信しております。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	個人情報に係る書類等、厳重管理しております。
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	壁面等に視覚的補助イラストを用いるなど工夫をしております。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	3	3	COVID-19 の流行・収束状況を見て、検討いたします。
	非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	0	0
③⑲		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	定期的な実施をしております。
④①		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	虐待防止・権利擁護委員会を設置し、研修を行っております。
④②		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	個別支援計画をポルトガル語にて作成し、ご説明させて頂いております。
④③		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	1	利用者の情報共有につきましては、日ごろから注意して行っております。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	1	危機管理委員会を設置し、研修を行っております。また、ヒヤリハットや事故につきましては、即時共有・再発防止に努めております。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2023年 2月 15日

事業所名： こどもサポート「きらり」太田事業所 保護者等数（児童数）： 10 回収数： 6 割合： 60 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	0	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	0	0	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0	個室や仕切等を活用し配慮に努めておりますが、より適切な配慮について、検討いたします。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	6	0	0	
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	5	1	0	引き続き活動プログラムの拡充に努めてまいります。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	0	COVID-19の流行・収束状況を見て、ご要望に合わせて、検討しております。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6	0	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	2	0	事業所内相談支援等の機会を活用頂けますよう、ご案内いたします。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	0	0	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	引き続き、迅速かつ適切な対応を前提に、対応体制の整備に努めてまいります。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	0	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4	2	0	事業所評価を実施、公表しております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	1	0	各種マニュアルを策定しておりますので、周知徹底に努めてまいります。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	1	0	定期的な防災訓練の実施、想定される災害への理解の深化に努めております。 →周知徹底に今後努めてまいります。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	0	0	引き続き、安心して楽しみに通って頂けますよう努めてまいります。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	6	0	0	

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。