

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2023 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」札幌屯田校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			法令を遵守したスペースを確保しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			法令を遵守した職員を配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			可動式間仕切り等を使用して、個別療育を行う工夫をしています。生活空間には、段差は無くバリアフリー化はなされています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			運営会議等を通して、全職員が PDCA サイクルに参加しています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			事業所の評価を実施し、業務改善に努めています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公開しております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	第三者による評価は現在受けておりません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			初任者研修、事例検討会、WEB 研修を行っています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			アセスメントを行い、保護者のニーズを踏まえた上で個別支援計画を作成しております。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			フェイスシート、アセスメントシートを活用しています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			支援アプローチや進め方に関しては、スタッフ間で情報共有をしてチームアプローチを心掛けております。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			計画に沿ったプログラムを立案しております。ご本人様の日々の様子や状況に応じて、活動のプログラムを変更し工夫しております。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			保護者様のニーズやご本人様のニーズを踏まえて、支援内容を設定しております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別療育、必要に応じて集団活動での計画を作成しております。

	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			朝礼や終礼にて支援等の情報共有を務めています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			朝礼や終礼にて支援等の情報共有を務めています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			指導報告書の作成をしております。それを基に支援内容の検証や改善に努めています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的にモニタリング会議を実施しております。支援の見直しや必要な支援を判断しております。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	○			ガイドラインの総則の基本活動を組み合わせて支援を行っております。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			必要に応じて児発管及び担当の指導員が参加しております。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			学校との情報共有に関しましては、保護者様のご要望がありましたら、適切に連絡調整等を行っております。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	対象外となります。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			保護者様のご要望がありましたら、適切に情報共有や相互理解に努めています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			保護者様のご要望がありましたら、スムーズに移行できるように、適切に支援内容の提供等に努めていきます。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			一般社団法人「発達支援研究所」から助言や定例研修を受けております。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	交流する機会はありません。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			○	参加の案内がありましたら、検討を行い、参加させて頂いております。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			療育終了後、保護者様と一日の支援内容についてフィードバックを行っております。支援の共通理解や、状況や課題を説明させて頂いております。

	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	ご要望がありましたら、検討していきます。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			利用契約の際に丁寧な説明をさせて頂いております。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			療育終了後に保護者様のご要望がありましたら、ご相談に応じております。電話でのご相談や個別での相談も必要に応じて行なっております。助言や支援に努めています。
	③⑫	父母の会の活動を支援、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	保護者会等は開催しておりません。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			苦情に関しましては、苦情窓口等の対応をさせて頂いております。迅速かつ丁寧な対応に努めています。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			定期会報は発行しておりません。ブログにて情報等の発信をしております。また札幌市の検索サービスを用いて、情報の公開をしております。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○			個人情報の取扱いにつきましては、同意書等を頂き、細心の注意を払い、取り扱いに注意しております。
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			特性の理解を行い、ご本人に伝わりやすい方法を用いて、配慮しております。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	地域に開かれた事業所運営は行っておりません。

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			各種マニュアル等は策定しております。定期的に訓練や検討を行っております。また保護者様への周知や事前の報告等も行っております。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			定期的に訓練等を行っています。災害を想定して、必要な訓練を行っております。検討や記録の等にも務めております。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			委員会の設置や研修を行い、虐待防止に関しての機会を確保しています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			身体拘束が必要な利用児童の受け入れをしておりません。今後必要性がある利用児童の利用がある場合に関しては組織的に適切かつ慎重に判断して、対応していきます。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	食事提供は行っておりません。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			ヒヤリハットがある場合は、事業所内で情報共有を行っております。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2023 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」札幌屯田校 保護者等数 児童数：46名 回収数：15名 割合：32%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	0	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1	1	わかりません 先生の入替わりが多く足りているのかと感じる時がある。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	6	2	
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	13	1	1	毎回行くたびに、自己紹介カードを何回も書いている事がある。その分、勉強や苦手な事を教えてもらいたい。 もう少し利用希望していますが、叶わない。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	12	3	0	固定で満足しています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	10	3	
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	1	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14	1	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	2	0	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	6	6	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	5	0	今の所苦情はありませんのでわかりません。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	0	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	6	1	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	14	1	0	

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	1 1	2	2	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	7	2	
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	1 5	0	0	楽しみにしているが特性的にお友達と遊ぶのに流されています。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	1 5	0	0	いつもありがとうございます。7

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。