

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2024 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」日吉本町校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			・お子様の特性に合わせて環境設定を行うようにしています。
	②	職員の配置数は適切であるか	3	1	1	・法令に遵守した職員配置をしています。 ・児発管の配置があると相談の機会が増えたり職員の負担が減ると思います。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		4	1	・室内はバリアフリーになっているが、校舎が2階となり階段しかありません。 →階段で怪我がないように声掛けを強化しています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5			・校舎内でミーティングを行い、より良い支援が提供できるようにしています。 ・朝のミーティングで注意事項や改善点などの話し合いをしている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			・保護者向けアンケートの結果を全職員で共有し、改善に努めています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			・毎年、自己評価の結果を事業所ホームページ、事業所内にて公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5			・現在、第三者による外部評価は行っていませんが、内部職員の定期的な巡回や指導があります。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			・定期的に内部や外部の研修に参加しています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1		・6か月に1回アセスメントを行い、参加しながらお子様に合った個別支援計画を作成しています。 (現在、児発管が不在となり皆様にはご迷惑をおかけしております。)
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			・定期的にあセスメントを行っています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			・校舎内ミーティングで情報共有を行い、次の支援に必要なことを話し合っています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			・個別での療育、月に1回の工作、小集団と固定化しないように工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			・工作小集団を組んだりし、プログラムが固定化しないようにしています。 ・保護者様から頂いた LINE 等でお子様のコンディションを把握し、課題設定をしています。

	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・個別、小集団療育の両方を行いながらお子様の得意分野や課題を個別支援計画に反映しています。（現在、児発管が不在となり皆様にはご迷惑をおかけしております。）
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		・学校行事等、職員間で共有し、お子様の負担にならないように支援の組み立てを行っています。 ・一週間前から担当を決め、変更があれば都度共有をしています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1		・普段と様子が変わった時や、保護者からお話があった時はすぐに情報共有し、全職員が対応できるようにしています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			・支援内容やお子様の様子は毎回記録として残り、次の支援の参考し改善に努めています。 ・今までと比べて出来た事、またもう少し改善すべき点を記載し、支援の改善に努めています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			・定期的にモニタリングを行い、お子様の様子を振り返り、必要に応じて個別支援計画の変更も行っていきます。（現在、児発管が不在となり皆様にはご迷惑をおかけしております。）
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5			・アセスメントに基づいて個別支援計画を作成し、利用者のニーズを考慮し、適切な支援計画を作成しています。（現在、児発管が不在となり皆様にはご迷惑をおかけしております。）
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			・児童発達管理責任者が参加しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	1		・関係機関連携として学校に訪問し、先生方と情報共有を行っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1		4	・現在、該当するお子様がいません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	1	3	・利用者の状況に合わせて関係機関連携を行い、情報共有をしています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	1	3	・現在、該当するお子様がいません。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			・自立支援協議会で研修を受け、他事業所との関わりを持っています。また発達支援研究所の研究を受講しています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			5	・日吉本町校では、室内での個別療育を基本とさせて頂いております。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5			・定期的に自立支援協議会に参加しています。

連携	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			・フィードバックの時間を設け、お子様のその日の様子や今後の課題について確認をしています。
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			5	・現在、ペアレントトレーニングは行っていませんが、相談事や心配毎がある際に相談支援をさせて頂いております。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			・契約時に説明を行っています。質問が出た時にはすぐ対応しています。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1		・相談支援の際に、保護者様からの悩み等について確認し、解決策として「きらり」でできる支援を提案しています。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			5	・現在、保護者会は実施しておりませんが、ご希望があれば ZOOM 等での開催を考えています。
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			・苦情があった場合、すぐに事実関係を確認をし、同じことがないように共有しています。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			・毎月「日吉本町校通信」を配布し、Instagram やブログに定期的に活動内容を載せ発信しています。
	㉗	個人情報に十分注意しているか	5			・鍵付きロッカーに個人ファイル等保管しています。
	㉘	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			・お子様、保護者様の状況に応じて意思疎通や情報伝達ができるように ICT 等を活用するようにしています。
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	1	2	・民生委員の方に事業所の様子を見て頂き、説明会を設けました。
	非常時等の対応	㉚	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5		
㉛		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			・定期的に室内、室外での防災訓練を行っています。
㉜		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			・校舎内で虐待防止に関する研修を実施しています。 ・虐待防止委員を配置しています。
㉝		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			・契約時に身体拘束について説明し、個別支援計画にも記載しています。（現在、児発管が不在となり皆様にはご迷惑をおかけしております。）
㉞		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4		1	・「きらり」では、食品を提供していません。 ・基本情報シートに保護者様に記入して頂き、職員間で把握しています。
	㉟	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			・記入したヒヤリハットを全職員が見られるようにしています。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2024年 2月 15日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」日吉本町 校 保護者等数（児童数）：34 回収数：30 割合：88 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	29	1		<p>【ご意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新しい教室に移りましたが、広々としていて子ども過ごしやすいようです。 <p>【対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ありがとうございます。今後も過ごしやすい環境作りを行っていききたいと思います。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	27	3		<p>【ご意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・先生方の人数は充分だと感じます。どの先生方もきめ細かくご挨拶して下さり感謝しております。 ・現時点で児発管が不在な点は多少不安を感じている。 <p>【対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご意見ありがとうございます。児発管不在の件は皆様方に多大なるご迷惑をおかけしております。早急に対応していききたいと思います。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	16	2	<p>【ご意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教室内はバリアフリーだが、教室に行くまでが階段なので。 ・所内のバリアフリー化はされているが、建物はされておらず階段を使用しないといけない。 ・うちは問題無いが階段で2階なので・・・ <p>【対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2階まで階段を使用しご来所して頂きありがとうございます。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	28	2		<p>【ご意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・モニタリングの面談では、時間をかけて保護者の悩みや要望を聞いて下さります。 <p>【対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今後とも心配毎やお悩みをご相談して頂けたらと思います。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	27	3		<p>【ご意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学習面、コミュニケーション面、ソーシャルスキル等、様々な視点からプログラムを作成して下さいます。 ・毎月の工作プログラムを楽しみにしています。

					【対応】 ・ありがとうございます。今後も放課後等デイサービスのイベントとして工作を取り組んでいきたいと思ひます。
⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	9	11	【ご意見】 ・紙芝居を毎月参加させて頂いています。 ・特に必要性を感じていない。 【対応】 ・紙芝居イベントは令和5年12月をもって終了となりますが、今後も交流ができそうなイベントを探していきたいと思ひます。
⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	30			【対応】 ・支援内容、利用者負担等についてご不明点がございましたらいつでもご相談下さい。
⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	30			【ご意見】 ・機会があるごとに、学校での様子やリハセンターで行われた検査等についてお話しさせて頂いています。 【対応】 ・ありがとうございます。今後もお子様の様子を共有して頂けると助かります。
⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	28	2		【対応】 ・お子様の様子が普段と異なる時や、ご相談事がある際に相談支援をさせて頂いております。
⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	10	16	【ご意見】 ・保護者会等の開催は難しいかもしれませんが年に一度位あっても良いのかなと思ひます。 ・特に必要性を感じていない。 【対応】 ・保護者様のご希望に沿って ZOOM 等で対応を考えております。
⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	10		【ご意見】 苦情も無く、他からも聞いた事がなく分からない。 【対応】 苦情があった場合、まず事実確認を行い、保護者様、お子様に謝罪を行います。報告書を会社へ提出し、今後同じ事がないよう対策を校舎内で話し合いを行っております。
⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	30			
⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	27	3		【対応】 ・毎月「日吉本町校通信」を配布しております。また、ブログやInstagramでも活動の報告をさせて頂いております。
⑭	個人情報に十分注意しているか	28	2		【対応】 ・鍵付きのロッカーに個人情報に関する物を保管しております。

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	8	【対応】 ・緊急時対応マニュアルを作成しております。契約時に避難場所の案内や教室への掲示等を通じて周知しております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19	10	1 【ご意見】 ・2021年度は実施されていたように記憶していますが今年度は経験していないように思います。（欠席だったかもしれません） ・設備は整っていると思う。 【対応】 ・ご意見ありがとうございます。定期的に地震を想定した避難訓練を行っております。室内で行う場合と、実際に外まで避難する場合を取り組んでおります。また、今年度はR6年3月に行う予定となっております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	28	1	1 【対応】 ・お子様が楽しく課題に取り組めるよう、プログラムを考えていきます。お子様に寄り添い、信頼関係を築きながら支援をさせていただきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	28	2	【ご意見】 ・いつもありがとうございます。子どもの個性を大切に丁寧に関わってください感謝しております。今後ともよろしくお願いいたします。 ・こちらのわがままをかなり受け入れて頂いて感謝している。 【対応】 ・ありがとうございます。今後も皆様の安心に繋がるよう、相談させて頂きながら支援の方向について考えていきたいと思っております。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。