児童発達支援 事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2023年 2月 15日

事業所名 こどもサポート教室「クラ・ゼミ」東福山校

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえ た改善内容又は改善目標 |
|--------|----|--|----|-----|--|---|
| | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である | 4 | 1 | 1対1の個別ですので,人 数は配置できるようになって おります。 | |
| 環境 | 2 | 職員の配置数は適切である | 4 | 1 | どの時間帯においても, 利 用者様と職員が 1 対 1 で 支援できる環境を整えてお ります。 | |
| 児・体制整備 | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている | 4 | 1 | ース,職員室の大きく2フ | 外の段差などはありますが、来 校時に気を付け、入室頂いた 際に声掛けと見守りを行ってい ます。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている | 5 | 0 | 生成面に関しては,毎年 社内研修や集団研修で, 最新情報を取り入れており ます。療育の目的に合わせ て,変化させております。 | |
| | \$ | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している | 3 | 2 | 毎支援後,必ず保護者様と利用者様の日々の様子をフィードバックする時間を設け,迅速に対応できる環境を整えております。 | |
| 業務な | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業 所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を 把握し、業務改善につなげている | 5 | 0 | 毎年欠かさず公表を行っています。また頂いた意見は、株式会社クラ・ゼミとして共有し、改善しております。 | |
| 改善善 | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の 結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、 その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、 事業所の会報やホームページ等で公開している | 5 | 0 | ⑥と同じ。 | |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改 善につなげている | 0 | 5 | | 第三者の外部評価ではありませんが,福山地域3校舎が互いにチェック評価を行っております。また,会社内部評価の元,健全な運営を行っております。 |

| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保 している | 5 | 0 | 月1度の地域研修,職員 レベル別の社内研修などを 行っております。また,発達 支援研究所に研修を依頼 し,知識面・技能面の専 門的な発達に関する研修 を行っております。 | |
|-------|-----|--|---|---|---|--|
| 適切な・ | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや 課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画 を作成している | 5 | 0 | 毎支援後,必ず保護者様と利用者様の日々の様子に関して、フィードバックをする時間を設け、迅速に対応できる環境を整えております。また、定期的に事業所内でのケース会議を行い、指導員だけでなく、事業所として利用者様の個別支援計画書を作成しております。 | |
| 支援の提供 | 11) | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化された アセスメントツールを使用している | 4 | 1 | 初回面談時,受付シート等で行っております。また,年1回の振り返りもアセスメントシートを用い行っております。 | |
| | 12 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援 (本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている | 5 | 0 | 個別療育という等事業所の 特性を反映し,保護者 様,利用者様,事業所の 3視点で目標設定を立てて おります。 | |
| | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われている | 5 | 0 | ケース会議,事業所内ミーティング,支援記録の振り返りなどを通して確認し,必要によっては,個別支援計画の再設定を行っております。 | |
| | 14) | 活動プログラムの立案をチームで行っている | 3 | 2 | ⑬と同じ | |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している | 4 | 1 | ⑬と同じ | |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜 組み合わせて児童発達支援計画を作成している | 3 | 2 | | 個別支援に特化しており、集 団療育の機会が少ないため、 定期的に集団療育のイベントを 行っております。 |

| | | | | | _ |
|------|-----|---|---|---|---|
| | 17) | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している | 3 | 2 | 朝礼・夕礼にて利用者様の 情報を担当職員が共有し ております。 |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日 行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有 している | 5 | 0 | 切と同じ |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の 検証・改善につなげている | 5 | 0 | 株式会社クラ・ゼミとして, 内部監査を毎年行い, セ ルフチェックをしています。ま た, 月末に必ずセルフチェッ クを行っております。 |
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の 見直しの必要性を判断している | 5 | 0 | ③と同じまた,担当制を導入し,細かな変化に気が付ける体制を整えております。 |
| | 21) | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | 5 | 0 | 担当職員が参加しております。 |
| 関係機 | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係 機関と連携した支援を行っている | 2 | 3 | 積極的に、保育園、幼稚園、関係機関に出向き、現場の職員さんと意見交換をしております。また、常に見学可能としており、当事業所での様子が知れるようにしております。 |
| 関や保護 | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている | 2 | 3 | 該当児がいた場合,担当 医に話を聞き,注意点など を参考に対応しております。 |
| 者との連 | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害 のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている | 1 | 4 | ②と同じ |
| 携 | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 5 | 0 | ②と同じ |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 4 | 1 | ②と同じ |
| | 2 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業 所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携 し、助言や研修を受けている | 4 | 1 | ②と同じ |

| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある | 3 | 2 | ②と同じ | |
|-------|-----|--|---|---|--|--|
| | 29 | (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子 育て会議等へ積極的に参加している | 3 | 2 | 開催時は,出来るだけ参加しております。 | |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの 発達の状況や課題について共通理解を持っている | 5 | 0 | ⑤と同じ | |
| | 31) | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等) の支援を行っている | 3 | 2 | 療育の内容によっては、保護者様同伴で支援に参加していただき、お子様との関わり方、ご家庭でのあり方などアドバイスさせていただいております。 | |
| | 32) | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | 5 | 0 | 初回の契約時に,利用者様の状況に合わせた具体的な金額を用いながら説明させていただいております。また,校舎入り口にいつでも見られるように説明出来るファイルを設置しております。 | |
| 保護者への | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている | 5 | 0 | 個別支援計画作成,実施の際には,児童発達支援管理責任者のみならず,直接支援する指導員も自分の言葉で言い換え,文字では伝わりづらい認識の違いをなくすように努めております。 | |
| 説明責任 | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相 談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | 5 | 0 | 相談があった場合,時間を 取り,面談などを適宜実施 しております。 | |
| 等 | 35) | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | 0 | 5 | | 現状,実施できておりませんが、より大勢の利用者様がつながれる、当事業所以外の関係機関の斡旋を行っております。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している | 5 | 0 | 相談申し入れにつきまして,営業時間帯いつでも対応できるようにしております。 | |
| | 37) | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、 連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信し ている | 5 | 0 | 公式ラインサービス・当社ホームページを活用し,事業 所イベントの告知を行っております。 | |

| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意している | 5 | 0 | 鍵付きロッカーを必ず使用 し、社内研修にて、職員 の意識の向上を図っており ます。 | |
|------|-----------|--|---|---|---|---|
| | 39 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝 達のための配慮をしている | 5 | 0 | 利用者様、保護者様一人ひとりに「寄り添う」スタンスのもと支援をさせていただき、困り感を聞けるよう常に心掛けております。 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開か れた事業運営を図っている | 3 | 2 | | ③と同じ 利用者様の特性に配慮しながら,地域参加型のイベントを構想しております。 |
| | 41) | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している | 5 | 0 | 毎月,防災訓練を実施しております。また年間でスケジュールを組み,年2回は利用者様と一緒に避難訓練を実施しております。 | |
| | 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他 必要な訓練を行っている | 5 | 0 | ④と同じ | |
| 非 | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの 状況を確認している | 4 | 1 | 契約時に確認の他,定期的なアンケートにて把握しております。 | |
| 常時 | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に 基づく対応がされている | 4 | 1 | 級と同じ | |
| 等の対応 | 45) | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有してい る | 5 | 0 | 兵庫、中国、四国、九州でヒヤリハットを共有し、 事故防止に努めております。 | |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する 等、適切な対応をしている | 5 | 0 | 毎年, 市主催の研修を初め, 社内でも独自の研修, ストレスチェックをしております。 | |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している | 5 | 0 | 運営規定や身体拘束についても、重要事項説明書に明記し、該当する児童がいれば対応していく体制を整えています。 | |

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

児童発達支援保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 2023年 2月15日

事業所名: ござもサポート教室「クラ・ゼミ」東福山校 保護者等数(児童数):8名(8名)回収数:8名割合:100%

| | | チェック項目 | はい | どちらともい えない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--------|---|---|----|---------------|-----|-------|--|---|
| | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている か | 7 | 1 | 0 | 0 | もう少し支店拡 大と先生を増や していただけた ら, 助 か り ま す。 | 向けては動こうとはし |
| 環境・制整 | 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 7 | 1 | 0 | 0 | もう少し支店の拡大と先生を増やしていただければ助かります。 | 1 の内容と同様。 |
| 備 | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 6 | 2 | 0 | 0 | | 現在の児童状況では、 特に問題がない範囲と 考えさせていただいて おりますので、安全に 様子を見させていただ いております。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境 となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空 間となっているか | 7 | 1 | 0 | 0 | | 子どもたちのニーズなども考慮しながら支援 道具など環境調整を行っております。 |
| 適 | 5 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 7 | 1 | 0 | 0 | 若干遠い為,回 数が少なく残念 です。 | |
| 切な支援の提 | 6 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 8 | 0 | 0 | 0 | 何が正解かわか らないから判断 が難しいです。 | ガイドラインを参考 に、必要な方法に沿っ て、1人1人に合う内 容を検討し支援内容に 反映させています。 |
| 供 | 7 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 7 | 0 | 0 | 1 | 子 ど も に と っ て, 何が正解な のかわからない から計画が正解 かわからないで す、 | |

| | 8 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 6 | 1 | 0 | 1 | 子どもにとって 何が正解なのか わからないから わからないで す。 | 子どもたちが機械的に ならないように、その 日の気分や様子も見な がら、活動に変化をさ せてもらっておりま す。 |
|------------------|------|--|---|---|---|---|--|--|
| | 9 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障 害のない子どもと活動する機会があるか | 4 | 1 | 0 | 3 | 保育所に通わせ て余暇をつかっ ています。 | 出来るだけきらり広場 で参加を呼びかけ,そ こで一緒に出来るよう に声掛けはしておりま す。 |
| 保護者 | 10 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明が なされたか | 7 | 0 | 0 | 1 | 丁寧です。 | 最初の契約時にできる だけわかるように説明 をさせていただいてお ります。 必要な場合 は、あらためて説明を 行っております。 |
| へ の 説 明 | 11) | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 8 | 0 | 0 | 0 | 子どもにとって 何が正解なのか わからないから 支援内容が正し いかわからない です。 | 保護者様と一緒にモニタリングを通して、計画した内容の説明を行っております。 |
| 等 | 12 | 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・ト レーニング等)が行われているか | 5 | 0 | 0 | 3 | | 必要な場合により,同時に行わせていただくようにしております。 |
| | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ども の発達の状況や課題について共通理解ができてい るか | 7 | 0 | 0 | 1 | | 送迎の際に状況を伝え させていただいており ます。また、出来なか った話は、LINEなども 駆使してご連絡いたし ます。 |
| | (14) | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する 助言等の支援が行われているか | 8 | 0 | 0 | 0 | | 必要に応じて連携をさせていただくようにしております。半年に1回は必ず話し合う時間を作らせていただきます。 |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援されている か | 3 | 1 | 0 | 4 | | クラ・ゼミでの開催を 試みましたが,集まり がなかったため,外部 への紹介をさせていた だいております。 |
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 8 | 0 | 0 | 0 | | 出来るだけ受けた相談 は迅速に対応させてい ただき、配慮させてい ただきます。しかしな がら、お答えできない 場合もあります。 |
| | T) | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 7 | 0 | 0 | 1 | | 送迎毎や LINE にて現 在の状態など情報交換 をさせていただいてお ります。 |

| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 8 | 0 | 0 | 0 | 定期的にホームページ は公開させていただい ております。その内容 は、外の掲示 QR コー ドからもすぐに見られ るよう、また LINE の ページからも見られる ようにしております。 |
|-------|----|--|---|---|---|---|---|
| | 19 | 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 7 | 0 | 0 | 1 | 連携等以外の個人情報 に係わる同意書にのっ ている内容以外で使用 することはありませ ん。 |
| 非常時等の | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対 応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明され ているか。また、発生を想定した訓練が実施されて いるか | 5 | 0 | 0 | 3 | 外の掲示やファイルに 閉じている通り,マニュアルを作成しております。それにしたがい,月1回の防災訓練なども行っております。 |
| 対応 | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 5 | 0 | 0 | 3 | 月 1 回の防災訓練など を通して, 緊急時のた くわえなど確認をして おります。 |
| 満足 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 6 | 0 | 0 | 2 | 出来るだけ楽しんでき ていただけるように, いろいろな取り組みな ど合わせて行っており ます。 |
| 足度 | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 7 | 0 | 0 | 1 | 保護者様と連携を行い、満足していただける内容に随時確認して 対応していっております。 |

[○]この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。