

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	こどもサポート教室「きらり」姫路校			
○保護者評価実施期間	2025年 11月 8日 ~ 2025年 12月6日			
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	59名	(回答者数)	41名
○従業者評価実施期間	2025年11月8日 ~ 2025年11月29日			
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	8名	(回答者数)	8名
○事業者向け自己評価表作成日	2026年1月10日			

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	音楽療法や運動療法などを取り入れ、活動内容がマンネリ化しないように様々な活動を実施出来る。	得意分野や日々療育情報を調べ、実施している。	各職員だけでなく、全職員で支援内容を共有し検討する機会を設けていく。
2	毎回FBを実施し、子どもの様子や家庭の様子などを情報共有する事が出来ている。	毎回のFBを続ける事で保護者様とも関係性を築いたり、最新の情報を聞き取ったりする事で次回以降の支援に活かしていくように意識している。	全職員が情報を共有出来るようにツールを活用し、把握していく。また必要に応じて情報に対しての検討を行っていく。
3	参加したくなるようなイベントや支援内容の実施。	準備物や導入を考えて共有し、実施出来ている。	外部研修を開いたり、職員が研修を受けに行く事でさらに内容を充実させていく。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	父母向けのイベント(ママカフェなど)の実施が少ない。	保護者サポートの経験が少ない職員もいる。 保護者様から必要に応じて個別での家族支援の場を設けているが、グループ単位では実施出来ていなかった。	来年度の年間計画を検討し、実施に繋げる。 保護者支援の経験が豊富な職員から実施方法や一緒に保護者様のサポートをする経験を積む機会を設けていく。
2	放デイより児童発達の子どもたちの利用が少ない。	事業所について地域で周知がまだまだ出来ていない。 地域の中でも児童発達の段階で療育を選択するまでの判断が難しい。	事業所や療育の事を知ってもらえるようにSNSや関係機関との連携を行っていくなどから、地域に開けた事業所を目指す。
3	事業所内の環境要因もあるが、放デイの子どもたちが楽しめる活動に限りがある。	児発向けの支援グッズが多くある中、放デイ用の支援グッズが児発に比べると少な目ではある。	放デイの子どもたちが楽しめるような支援グッズや支援方法を今後さらに改善していく。

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果								
事業所名		公表日 2026年 1月 15日						
利用児童数 59名 回収数 41名								
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	27	12		2	狭く感じる事がある。仕切りがされていて安心だと思う。	適宜適切なスペースを確保し、安全に配慮していきたい。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	37	2		2		
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	32	7		2	個別で他の子から見えにくくなつてより安心すると子どもが言つていた。配置を覚えており安全だと思う。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	36	4		1	埃が溜まつてゐるところがあつた。活動で使う道具等が子どもの目に入りやすいところにあつたりする。きれいに保たれている。	定期的に清掃が行き届いていない部分があつたため、改めて職員一同室内の環境を整えていく。
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援を受けられていると思いますか。	38	2		1	本人のやりたい事も優先しつつ、メリハリをつけて苦手な事も取り組んでもらつていて。子どもに合わせた内容になっている。	
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	38			3		
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	39	2				
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	37	1		3		
	9	放課後等デイサービス計画に沿つた支援が行われていると思いますか。	40	1				
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	39		1	1	担当者を時々入れ替えて支援して下さるので、マンネリ化しなくていいと思う。少しづつ変えてもらっている。	
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	21	7	6	7	遠方の子供たちとの交流はある。また参加したいと思う。	地域の他事業所の子ども達と交流できた為、今後も地域のつながりを深めていきたい。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	40		1			
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	40					
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	29	4	2	6	ペアレント・トレーニング等のお知らせはまだ無いので今後確認していきたい。	必要に応じて個別で保護者様へ情報共有を行っていたが、今年はペアレントトレーニング等の研修会は開催できなかつたため、今後実施していきたい。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができると思っていますか。	39	1		1	些細な事も聞いてくれ理解していただけると思います。フィードバック時にも本人の状態も聞いていただけるので助かっている。	
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	38	1		2	定期的にしてもらっている。心配な事があれば相談でき、支援を受ける事が出来て安心します。	
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	37			4	共感してもらっているので色々と救われています。	
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	15	6	4	16	保護者会が開催されているか不明ではあるが、今後あれば参加していきたい。イベント時にきょうだいも参加できるようなので、利用していきたいと思う。	今年は保護者様の同士のイベントを開催することが出来なかつたため、今後機会を設ける事で保護者様のサポートを検討していく。きょうだい児のイベントを開催できたため、今後も促していきたい。

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	34	2		5	密に連携をとり合う方がいい時は伝えて下さるので助かっています。 何かあればすぐに対応して下さっています。	
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	37	1		3	いつも話を丁寧に聞いて頂いています。	
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	32	3		6	通信の配布があり、分かりやすい。	
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	37	1		4		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	36	3		2		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	29	3		9		
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	33	2		6		安全確保計画についての周知を進めいく。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	31	2		8	事故などが起きていないのでわからない。 今後も事故が発生した場合、早急に対応していく。	
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	35	1		4	何かあれば「先生に聞いてもらう」と言い、聞いてもらって共感やアドバイスをもらえる安心感があるようです。	今後も利用者様が安心して来所できる環境を整えていきたい。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	35	1	1	4	「今日はきらりだよ」と子に言うと嬉しそうにしている。2時間くらいあればもっと効果が出そうなので時間が長くなればいいな。	小集団のイベントにて1時間以上取り組むこともあるため、再度お誘いなどで周知していきたい。
	29	事業所の支援に満足していますか。	34	3		4	本人に寄り添った支援をして頂いて、とてもありがたいと思っている。子どもの事への理解も、親への支援も充実しているのは初めてです。	至らないところもあるため、保護者様のご意見をいだく事でより良い事業所運営をしていきたい。

公表

事業所における自己評価結果

事業所名	こどもサポート教室「きらり」姫路校	公表日	2026年 1月 15日		
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	<input type="radio"/>		室内配置	狭く感じる事があれば近くの公園を利用したり、室内配置を工夫して行く。
	2 利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	<input type="radio"/>			
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	<input type="radio"/>		外階段前に段差がある。 必要に応じて職員が出て対応している。	場合によっては段差が障害物になるため、引き続き必要に応じて職員や物で対応していきたい。(複合のテナント)
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	<input type="radio"/>			
	5 必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	<input type="radio"/>			
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	<input type="radio"/>			
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>			
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>			
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		<input type="radio"/>	第三者による外部評価を利用していない。	今度必要に応じて検討していく。
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	<input type="radio"/>			
適切な支	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	<input type="radio"/>			
	12 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	<input type="radio"/>			
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	<input type="radio"/>			
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>			
	15 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	<input type="radio"/>			
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	<input type="radio"/>			
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	<input type="radio"/>			

援 の 提 供	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	<input type="radio"/>			
	19 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	<input type="radio"/>			
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	<input type="radio"/>		出来ている時とそうでない時がある。	改善点を随時見直していき、チームで連携していく。
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	<input type="radio"/>		情報共有ツールや朝終礼等で情報共有を行っている。	改善点を随時見直していき、チームで連携していく。
	22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	<input type="radio"/>			
	23 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	<input type="radio"/>			
	24 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。	<input type="radio"/>			
	25 子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	<input type="radio"/>			
	26 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	<input type="radio"/>			
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	27 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	<input type="radio"/>		頻度は高くないが、必要に応じて実施している。	
	28 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	<input type="radio"/>		頻度は高くないが、必要に応じて実施している。	
	29 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	<input type="radio"/>		頻度は高くないが、必要に応じて実施している。	
	30 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	<input type="radio"/>			
	31 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	<input type="radio"/>		ルネス花北との事例検討研修会を実施。	
	32 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会があるか。	<input type="radio"/>		イベントで両親・きょうだいの参加を促している。	
	33 （自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	<input type="radio"/>			
	34 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	<input type="radio"/>			
	35 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレンツ・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	<input type="radio"/>			
	36 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	<input type="radio"/>			
	37 放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	<input type="radio"/>			
	38 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	<input type="radio"/>			

保護者への説明等	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	<input type="radio"/>			
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	<input type="radio"/>			今年度父母の会は開催が出来ていなかった。開催に向けて計画していきたい。
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	<input type="radio"/>			
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	<input type="radio"/>			
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	<input type="radio"/>			
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	<input type="radio"/>		玄関にチラシなどを置いている	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	<input type="radio"/>			
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	<input type="radio"/>			
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	<input type="radio"/>			
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	<input type="radio"/>			
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	<input type="radio"/>			
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	<input type="radio"/>			
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	<input type="radio"/>			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	<input type="radio"/>			
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	<input type="radio"/>			
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	<input type="radio"/>			