

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2021 年 2 月 6 日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」豊田美山校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1	0	・パーティションカーテンや使用して個室にしている。・療育室 3 つあるが時折、相談室を使用することがあります。
	②	職員の配置数は適切であるか	6	0	0	・保育士や認定心理士、教員免許を取得した方が働いています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	0	・利用者様が安全に療育を受けられるように、机や椅子の配置などに配慮をしています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	1	0	・スタッフ間で話し合う機会を設け情報を共有しています。また、今日出来たこと出来なかったことや気になる事を話すようにしています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1	0	・保護者様の意向を確認し、支援員間でも情報を共有して支援に繋げています。また、避難訓練の実施要望があり、実施方法等は考えていますが、実行することが難しく取り組めていません。今後、利用者様に周知ができるように検討をしていきたいと思えます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	0	・ブログや掲示板で公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	1	・エリア長やユニット長、ブロック長、他スタッフが来所時、校舎内について話業務改善に繋げています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	・内部研修や外部研修、他支援員の療育見学等、支援の向上に努めています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	・保護者様、利用者様のニーズを分析し、保護者様の要望を含めて計画を作成しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	1	・SDQ を保護者様に記入していただき、アセスメントツールとして使用しています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1	0	・利用者様によって、複数人で見ている時は、チームでおこなっています。また、プログラムに悩んだ際は、話し合う機会を設けたり、その都度、支援員同士で相談しながら立案しています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	・同じ教材を使用しても工夫し、子どもの様子を見ながらプログラムを立案しています。また、支援員同士で話し合う事により、固定化しないように努めています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	0	6	0	・放デイは平日宿題中心におこない、休日は、理解不十分な単元を学習する時があります。また、平

					日、休日、長期休暇にあわせてではなく子どもの状況に応じて課題設定をしています。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	1	1	4	・ 個別事業所の為、集団活動は実施していません。今後、必要であれば検討をしていきたいと思ひます。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2	0	・ 複数担当制になっている利用者様の場合、気づいた点、良かった点を伝えながら、その都度、様子も伝えていきます。できる日は、必ず打ち合わせをしています。しかし、支援が続いている際は、打ち合わせが難しいときがあります。情報は共有できる手段を考え伝えていきます。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2	0	・ 支援後、気になる点がある際は、情報共有をしています。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	・ 原則、記録はその日のうちに残していますが、最終コマの記録は翌日に入力するようにしています。また、記録がある事によって、支援の振り返りや反省をして、次回の支援に活かすことができるように努めています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	・ 半年に1回見直しをして、短期・長期目標を考えています。
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	3	3	0	・ 活動が偏らないように色々組み合わせています。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	3	0	・ サービス担当者会議を希望される家庭がない為、おこなっていませんが支援員や児発管がその都度、子どもの様子を聴いて対応しています。
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2	3	1	・ 利用者様によって、学校の担任の先生が見学に来所し、その際に、子どもの様子等情報交換をさせていただきます。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4	1	・ 現在、対象利用者様がいませんが、関係機関と連携しています。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	・ 希望されることはありませんが、希望があった場合は、情報共有と相互理解に努めていきたいです。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	2	・ 移行する利用者様がいませんが、移行する場合、情報提供を求められた際には、保護者様の同意の上、提供するようにしていきたいです。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	0	0	・ 児童の様子を電話等で伝えながら連携を図っている。また、発達センターの研修に参加するようにしています。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	4	・ 現在は、そういう機会を設けていません。
㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	3	3	・ 機会があれば参加したいです。	

連携	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	・フィードバック時やモニタリング等を通して、子どもの現在の状況を伝えながら、何か困っていることはないか、家での様子等で聴くように心がけています。
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1	1	・自宅での様子を聴き、困っている事や改善策等話ができるように保護者様と話すようにしています。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	・契約時や保護者様から聞かれた際は、随時対応しています。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	・支援後のフィードバック時や子どもに関する事を話す際は、電話やメールで対応し、その都度、答えられる範囲で対応しています。内容によってすぐに答えられない場合は、専門の支援員に聴いて後日、伝えるようにしています。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	2	4	・現在は、実施していませんが、今後検討していきたいと思います。
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	・苦情があった場合は、迅速に対応するようにしています。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1	・ブログや LINE を通して、お伝えしています。
	㉗	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	・個人情報がかつた書類等は鍵付きの書庫にて保管しています。
	㉘	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	・言葉で伝わりにくい場合は、筆談やメモに書いて保護者様に渡しています。
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	3	・現在は、実施していませんが、今後必要に応じて検討していきたいと思います。
非常時等の対応	㉚	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1	0	・毎月 1 回会議をおこないスタッフ間で周知している。保護者様や利用者様は、その都度必要な情報を掲示しています。
	㉛	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	0	・シミュレーションをしながら、実際に訓練をおこなっています。
	㉜	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1	0	・以前の虐待研修にて、適切な対応をスタッフに周知しています。
	㉝	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	・契約時に保護者様から同意を得ています。加えて、その場に保護者様がいない場合は許可のもと対応をしています。
	㉞	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	0	3	3	・通所事業所の為、食事提供はしていません。
	㉟	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	・ヒヤリハット事例があった際は、スタッフ間で情報共有をしている。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2021年 2月 6日

事業所名：こどもサポート教室「きらり」豊田美山校

保護者等数（児童数）：27 回収数： 27 割合： 100%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ・学習には十分ですが体を動かすには、もう少しスペースがあった方がいい。 ・きらりより、集団療育と違い個別療育でおこなう面積は十分広いかと思ひます。また、体を動かす活動内容によるかと思ひます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	24	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ・専門性が適切か分からなかった為「どちらでもない」にしました。 ・きらりより、美山校は、保育士や認定心理士、学校教員の資格をもった方が働いております。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	10	3	<ul style="list-style-type: none"> ・手すりについては、把握不足です。 ・きらりより、出入口や各居室は段差がないです。手すりは設置していませんが、ご利用者様の状況により、今後検討させていただきます。今現在は、手すりを設置する予定はありません。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	26	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・計画の見直しを行っていただいています。 ・学習内容が毎回どのような内容であるかを定期的に確認していただくと安心します。 ・きらりより、モニタリング月に保護者様からご要望等いただき半年に1回個別支援計画の見直しをおこなっています。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	21	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ・本人のやりたい事を尊重してくれています。 ・きらりより、フィードバック時や問い合わせの際に保護者様からご意見ご要望を聴いて、児童の状況を見ながら活動内容を考えて提供しています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	5	21	<ul style="list-style-type: none"> ・交流するためのデイではないと思うので、なくても良いと思う。 ・きらりより、交流希望がありましたら、他ご利用者様の許可をいただき、必要に応じて対応していきたいと思ひます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	3	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・1日1日丁寧に教えて頂ひています。 ・きらりより、保護者様の常に不安に感じていることやご要望等がありましたら、今後も迅速に対応させていただきます。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	6	2	<ul style="list-style-type: none"> ・面談という決まった時間ではないですが、色々な話がしやすく安心しています。

					<ul style="list-style-type: none"> ・子どもがこうだったと話す適切なアドバイスをいただいています。 ・きらりより、保護者様のご負担軽減ができるようにご要望やご意向等を聴いて、今後も対応していきたいと思います。 	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	5	20	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者様の勉強会とか開催してほしい。もしくは、子どもを支援する上で、こんな本がお勧めとか知りたい。 ・きらりより、保護者会の開催するにあたり、今後検討していきたいと思います。また、スタッフからお勧めできる内容がありましたらお知らせしていきたいと思います。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・掲示板で読みました。 ・きらりより、今後もお知らせする内容がありましたら、口頭や掲示板、ブログやLINEでお伝えしていきたいと思います。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・電話でのやり取りもおこなって頂けました。 ・きらりより、電話やメール等でご要望やご意向等を聴いて、今後も対応していきたいと思います。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	9	3	<ul style="list-style-type: none"> ・LINEをもっと活用してほしい。 ・きらりより、今後もブログやLINE等でお伝えしていきたいと思います。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	26	1	0	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	7	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	11	6	<ul style="list-style-type: none"> ・年に1回くらい授業中に避難訓練して、万一に備えて欲しい。 ・子どもに避難場所の説明をしてほしい。 ・掲示板では見ます。 ・きらりより、今後、避難する際の動きや場所を活動の中で、おこなっていきたくて考えています。検討した内容をLINEやブログ、掲示板でお伝えしていきたいと思います。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	22	4	1	<ul style="list-style-type: none"> ・毎朝、学校後の予定を教えると満足して楽しみにしている。 ・学習支援をしていただいているので「楽しんでいる」とは言えません。 ・一時期、不安に思う時期はありましたが、今は楽しく通えています。 ・きらりより、今後ご利用してくれるお子様が「きらり、楽しい」「勉強好きになった」等、言っていただけるように今後も工夫をしながらおこなっていきたくて思います。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	26	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・集中できない子どもに対していろんな工夫をさせていただき、ありがとうございます。

				<ul style="list-style-type: none"> ・こちらの話や要望に対して、しっかり耳を傾けて下さる姿勢に信頼がおけます。 ・きりより、環境整備や療育内容含め今後ご利用者様に満足していただけるようにしていきたいと思ひます。
--	--	--	--	--

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。