

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	こどもサポート教室「きらり」掛川校			
○保護者評価実施期間	2025年 10月 27日 ~ 2025年 11月 29日			
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	37	(回答者数)	23
○従業者評価実施期間	2025年 10月 27日 ~ 2025年 11月 29日			
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	8	(回答者数)	8
○事業者向け自己評価表作成日	2026年 1月 10日			

○分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	個別療育のため、一人一人に寄り添った支援を行っていること。	お子さんの特性や発達段階、求められる力に合わせ、職員間で随時検討し、オーダーメイドのプログラムを作成し、支援を行っている。また、こども同士のやりとりに課題のあるお子さんには、同年齢で組み合わせた小集団での活動を月1回開催し、友達と関わる楽しさやルールを守って遊ぶ楽しさを実感できる活動を行っている。	保護者同席も可能であるため、そのお子さんにあったアプローチの仕方などを、ご家庭で役に立ててもらえる要素の場で助言できるよう、事業所内での勉強会などをおこなっている。
2	土曜日・祝日、19時までの営業のため、ワーキングママにとって利用しやすいこと。	週1回は療育を受け、定着が図れるように、振替の提案を行っている。	より療育を利用しやすいようにするために、保育所等訪問支援も考えていきたい。
3	全国約200校舎、静岡県内23校舎あるため、いろいろな資格や経験を持った職員からの様々な視点から支援を行っていること。	WPPSI3知能検査や新版K式発達検査などを取り入れ、療育に活かしている。	引き続き、園訪問を積極的に行い、園からの様子を元に支援内容を検討したい。また、園への療育的観点からの助言を行っていきたい。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	集団での様子や表れを把握することが難しいこと。	個別療育であることが当事業所の特徴であることから、友達との関わりについての課題を行うことが難しいため。	引き続き、小集団活動や同時間の利用児同士の活動を取り入れたり、園に訪問し、お子さんの様子を見学したりしていきたい。
2	偏食やトイレトレーニング等、日常生活における困り感に対する支援が難しいこと。	1時間という療育であるということに加え、掛川市から支給量が7日と週1日の利用であるため、対応が難しい。また、今年度保護者様への声掛けが足りず、家族支援が周知されなかつた。	保護者様への家族支援について周知を徹底し、偏食やトイレトレーニングについては、相談という形で、保護者様の話を聞き、改善案を提示したい。
3	外活動が難しいこと。	当日の天候や利用児の健康状態・道中の安全への配慮等必要なことが多く、1時間療育の制約もあり実現が難しい。	利用時間の延長や外活動を事前に計画を組み込み、保護者からの了承を得たり、職員間の動線の確認を行ったりして実現できるよう検討したい。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	こどもサポート教室「きらり」掛川校	公表日	2026年 2月 15日				
利用児童数 37				回収数 23			
	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	21	2	0	0	・こどもがやりたいことや、授業によつて教室内で楽しく活動等できるようにしてくれていると思う。	170m ² 以上のワンフロアです。身体を十分動かすことができるよう広さを確保しています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	22	0	0	1	・こどもが通う時間帯には、必ず2～3人はいるため、適切だと思う。	常勤7名、非常勤1名、合計8名で対応しています。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	16	6	0	1	・工夫されていると感じます。 ・自宅ではまだ改善するところがあるので、今後わかりやすく構造化していかない。事業所は配慮できていると思う。	事業所が2階にあり、利用者の皆様にはご不便をおかけし、申し訳ございません。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	21	2	0	0		清潔を保てるよう、日々の清掃には力を入れていきたいと思います。
適切な支援の提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	21	0	0	2	・こどもの長所・短所に寄り添ってこどもにあった授業や支援を受けられていると思う。	ありがとうございます。引き続き、精進してまいりたいと思います。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18	0	0	5	・答えられない。	ホームページに公表しております。公表しているプログラムを基本として、お子様の主訴にあったプログラムを提供しています。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	21	0	0	2	・こどもが苦手としていること、私たち保護者の想いを汲み取ったプログラムで支援してくれている。	ありがとうございます。お子様のことを客観的に分析をするためにWPPSI3知能検査、新版K式発達検査を取り入れています。
	8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	21	0	0	2	・こどもベースに合わせながら、プログラムに沿って支援してくれている。	ありがとうございます。5領域を意識した計画作成に努めています。
	9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	22	0	0	1	・意識を持ってやってくれているのを感じます。	ありがとうございます。計画を確認しながら、お一人お一人の支援プログラムを作成しています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	20	1	0	2	・こどもの成長に合わせて活動をしてくれる。	ありがとうございます。日々、教材研究などを行い、固定されないよう努めています。
	11 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	18	1	2	2		並行通園のお子様がご利用されています。毎日、園で他のお子様と触れ合う機会があるため、当事業所ではそのような機会を設けていません。
保護者への説明	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	23	0	0	0		契約時に、説明しています。また、支援プログラムについては、契約前にお子様には支援を体験してもらい、面談をしています。
	13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	23	0	0	0		専門支援計画と合わせて説明しています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	11	5	1	6		6月に勉強会＆保護者会、11月年長児対象就学に向けての勉強会＆保護者会を行いました。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	19	4	0	0	・なるべく共有したいが、すべてを共有することは難しい。	支援後に保護者様と話をする時間を設け、共有できるように心がけていますが、共有しきれないと感じた際には、いつでも仰ってください。お時間を設けたいと思います。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	19	3	1	0	・小学校に入学する上の相談など親身に聞いてくれ、アドバイスをしてくれた。	ありがとうございます。定期的ではありませんが、支援中や支援後にフィードバックを行い、助言等を行っています。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	23	0	0	0	・非常に相談しやすいです。雰囲気も良く安心できています。 ・こどもの授業や活動の様子を話してくれ、ほめてくれたり、一緒に喜んだりしてくれた。	ありがとうございます。引き続き、相談しやすい環境を心がけ、お子様や保護者様に対し、共感的に受け止めるよう努めています。

明等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	9	6	2	6	・兄弟への支援はないように思います。 ・保護者会はあるが、兄弟でのイベントはまだ参加したことない。普段の活動では時々一緒にお楽しみの時間を過ごさせてもらっている。	今年度は勉強会＆保護者会を2回開催いたしました。兄弟への支援に関しては、個別支援の特性上、基本一緒にに行う機会は設けていませんが、兄弟で支援をさせていただくこともございました。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	19	3	1	0	・学童や放課後等デイサービスについてや発達について専門医などの相談をしたときにいろいろと教えてもらった。	「お悩み相談室」のお便り等の配布を行い、保護者様に周知したいと思います。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	22	1	0	0		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	9	5	0	9	・ホームページをあまり見たりしないので。 ・ホームページやSNS等を確認していない。	インスタのQRコードをカウンターやドアに掲示しています。ぜひ、ご覧ください。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	19	0	0	4		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	17	2	1	3	・結果を掲示されていて安心です。	契約時に説明しています。また、様々な災害などを設定した訓練を行い、様子を校舎内に掲示しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	15	2	1	5	・地震が起きた場合の防災訓練を定期的にやってくれている。 ・結果を掲示されていて安心です。	毎月、様々な災害を想定し訓練を行っています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	18	4	0	1		契約時に説明させていただいています が、安全計画等が閲覧できるよう工夫をしていきます。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	15	4	0	4		事故等が起らないよう努めています。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	23	0	0	0		ありがとうございます。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	22	1	0	0	・楽しみに行く姿を嬉しく思います。 ・毎回とても楽しみに通っています。 ・気分によって変化がある。	ありがとうございます。お子様の笑顔に元気をもらっています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	22	1	0	0	・子どもの成長を感じられたり、園では経験できないことをやることができてよい。 ・いつもありがとうございます。	ありがとうございます。みなさんにご満足いただけるよう日々精進していきます。

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		事業所における自己評価結果			
		公表日 2025年 2月 15日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	<input type="radio"/>		小さな部屋、大きな部屋、和室などと、お子さんに合わせて部屋の環境を整えて行っている。	
	2 利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	<input type="radio"/>			児発管が公休などで電話対応ができないときがあるが、支援には支障がない。
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	<input type="radio"/>		支援室には極力物を置かず、視覚刺激を減らしたり、音や温度などを調整できる個室を使用したりお子さんの特性などに配慮した環境を用意している。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	<input type="radio"/>		午前中にイベントや支援がない限り、毎朝の清掃を欠かさず行い、定期的に事務所内の整理整頓を行っている。	空調清掃を依頼した方が良いと思う。匂いが気になる時期がある。カビ対策を講じたい。
	5 必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	<input type="radio"/>		特性に応じて、小部屋や和室（個室）などを使用している。	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	<input type="radio"/>			
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>			事業所評価のアンケートのご意見等は真摯に受け止め、改善に努めたい。
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>		申し送りや、その時その時で感じたことを話し合ったり、悩みなどを相談したりする場面がある。	法人の上層部に理解がなかなか得られないことが課題。
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		<input type="radio"/>	法人内で内部監査を行い、できていなかった部分を職員に共有して改善している。	第三者による外部評価については、法人内で検討中。
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	<input type="radio"/>		法人内の研修が年間で計画され、受講する機会は確保されており、参加するように心がけている。個人的に自己負担で有料研修を受け、自己研鑽を図っている。かけがわ乳幼児教育未来学会や聖隸クリストファー大学が行う研修に参加し、その資料等は回覧している。	外部の有料研修を受ける予算が確保されておらず機会が不足している。児童発達支援の利用者が増えたため、通常発達の流れなどの法人の内部研修の内容には改善が必要だと思われる。
支援体制	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	<input type="radio"/>		個別支援計画、専門的支援実施計画や支援記録を見て、お子さんに合ったプログラムの作成を心掛けている。 一人一人毎回オーダーメイドのプログラムを作成し、支援終了後には保護者に課題のねらいや目的等を説明している。 HPに公表している。	
	12 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	<input type="radio"/>		保護者へのモニタリングの際、保護者のお話を聞き、その後、職員からお子さんの様子を聞き、客観的に分析した上で作成している。	
	13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	<input type="radio"/>		利用時間の延長や外活動を事前に計画を組み込み、保護者からの了承を得たり、職員間の動線の確認を行ったりして実現できるよう検討したい。	
	14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>		支援プログラムを作成時など、いつでも支援計画が見られるように、支援記録用の個人ファイルにも入れている。	
	15 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	<input type="radio"/>		WPPSI3知能検査や新版K式発達検査を行い、支援に活かしている。	

適切な支援の提供	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○	日々の支援での様子だけでなく、園に訪問したり、保護者から話を聞いたりしながら情報を収集し、ガイドラインや保育所保育指針などを確認し、作成している。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○	新版K式発達検査やWPPSI知能検査の結果や様子、個別支援計画・専門的支援実施計画、職員間の話し合いなどと通して、立案を心掛けている。様々な資格や経験を積んだ職員が関わり、様々な視点からそのお子さんにあつた活動を取りれたプログラムを提案している。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○	新版K式発達検査やWPPSI知能検査の結果を参考に、様々な課題や活動に取り組めるように心がけている。日々、指導員同士で教材研究を行っている。様子を見ながら指導員を変えたり、お子さんに希望を聞いたりしながらプログラムを作成している。	特性上、固定化してしまうお子さんもいるが、そのようなお子さんにも、お子さんの様子をしっかりと観察し、少しずつステップした課題を提供できるように心がけたい。
	19	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	○	祝日、土曜日に小集団活動を提供し、お子さんの状況に応じて参加を促している。個別支援や小集団の様子を記録し、そこから考えられる課題を見つけて、そのお子さんに合わせて支援計画を作成をしている。	個別療育を主にしているため、集団療育の提供は少ないが、人とのかかわりの必要なお子さんにに関しては同時刻利用のお子さんとのかかわりが持てるよう引き続き工夫していくたい。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	○	同じ時間帯のメンバーの相性などを配慮して部屋割りを行っている。小集団活動では、必ず事前に打ち合わせしている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	○	気づいたことや子どもの様子などその日のうちに職員間で共有している。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	○	支援記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善を心掛けている。	
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	○	半年に一回モニタリングを行い、それに伴つて支援計画の見直しと行っている。	
	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	○	セルフプランの為、担当と児発管が直接園を訪問したり、保健師と連携を密にしたりしながら、情報共有をして互いの役割分担と協力関係について話し合っている。	
関係機関や保護者との連携	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	○	訪問や見学に伺い、利用児の情報交換をするとともに、今後支援が必要と思われるお子さんについて情報を保健師と情報を密に連携をとるように心がけている。	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	○	園を訪問し、情報共有と相互理解を図っている。情報共有をして互いの役割分担と協力関係について話し合っている。今年度は、掛川市や幼保園に対して、支援見学会を行い、当事業所の療育について理解いただき機会を設けた。	
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	○	事業所を変更するお子さんに関しては連携をとるようにしている。	
	28	(28~30は、センターのみ回答)			
	28	地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。			
	29	質の向上を図るために、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	○	児童発達支援センターが主催する研修やかけがわ乳幼児教育未来学会が企画してくださる研修に参加している。	児発管が参加しているが、今後指導員にも参加する機会を設けたい。
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	○	管理者兼児発管が代表し出席している。	
		(31は、事業所のみ回答)		児童発達支援センターとは、連携はとれており、必要とあればスーパーバイズや助言等を	

	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパー・バーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	○	受ける機会を設けることができる関係を築くことができている。	
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	○	利用者は保育所や認定こども園利用のお子さんであるため、必要がないと考えている。	
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	○	支援中や支援後に、ご家庭や園での様子、支援中の様子について情報交換を行っている。	
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	○	支援を見学していただき、対応の仕方について助言等を日々の支援後のフィードバック等で行っている。	ペアレントトレーニングできるように準備をしていきたい。
保護者への説明等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	○	児発管が行っている。	
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	○	モニタリングの際に、保護者様のご意見等をお伺いしたり、日々の支援の中でのお子さんの様子からこどもの最善の利益を考慮し、職員間で考察したことをフィードバック等でお話をしたりしながら、確認を行っている。	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	○	児発管が行っている。	
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	○	定期的ではないが、相談があると、すぐに対応できるよう調整を行っている。	
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	○	年2回、勉強会と合わせて保護者会を開催した。	小集団活動で、児童だけでなく保護者同士が関わるようにおたのしみの自由な時間を提供するが、関わりが少ない。年配指導員や児発管が入り、かかわりが持てるように促すようにしていきたい。また、兄弟同士の交流は
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	○	申し入れは随時受け付けている。指導員も話を傾聴・共感し、相談に乗り切れないときはすぐに、児発管に伝え、迅速に対応できるよう心がけている。	事業所内相談の事前申し入れは少なかった。お便り配布は行っていきたい。
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	○	LINEでイベントの予定などを発信し、インスタグラムで、イベントの様子や季節の掲示物を発信している。	SNSだけでなく、校舎内にも小集団活動の様子など掲示していきたい。
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	○	個人情報があるものは、鍵付きの書庫に保管している。	支援記録の書庫の扉が開いているときがあるため、きちんと扉を閉めるように徹底させたい。
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	○	外国籍の保護者には母国語の書類を渡すよう、心がけている。	
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	○		個別療育という特色上、保護者のニーズはない。
非常	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	○	マニュアル作成後は指導員内で共有し、それに伴って訓練を行っている。訓練の様子を事業所内入口の見やすいところに掲示している。	マニュアルの周知はファイルを受け付けカウンターに置くように改善した。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	○	毎月、訓練を行っており、また、定期定期に防災リュックの中身の確認、避難経路の確認等を行っている。	
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	○	契約時や年度替わりに、基本情報シートを記入していただき、確認をしている。 服薬等に変更があればその都度報告するよう保護者様に呼びかけている。	
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	○	基本的には食物を提供していないが、お菓子などを提供したり、小麦粉粘土を行ったりする際は、その都度保護者に確認を取っている。	

時等の対応	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	<input type="radio"/>	年度初めに安全計画を作成し、それに基づいて研修や訓練を行っている。	保護者様が安全計画を見るができるよう掲示する。
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	<input type="radio"/>	避難場所や毎月の防災訓練の様子を掲示している。	保護者様が安全計画を見るができるよう掲示する。
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	<input type="radio"/>	ヒヤリハットが起きたときはすぐに職員間で共有し、再発防止に向け話し合っている。また、記録をファイルに保管し、新入職員は初日に記録を確認している。	
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	<input type="radio"/>	法人で年間の研修計画や委員会の実施計画を策定し、行っている。毎月チェックリスト確認している。静岡県西部地域でも虐待防止委員会を置き、事例の検討や情報の共有などを行っている。	
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	<input type="radio"/>	支援計画に記載をしている。また、切迫性、非代替性、一時性の3要件を満たした時、行う可能性があることを、契約時に児発管が説明し、了承を得ている。	