

## 事業所における 自己評価結果（公表）

公表：平成 31 年 1 月 19 日

事業所名 あいあい静岡駅南校

|         |   | チェック項目   | はい | いいえ | 工夫している点  | 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標                                |
|---------|---|--|----|-----|--|---|
| 環境・体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である  | 5  | 0   | 法令を遵守したスペースを確保しています  | 現状維持をします  |
|         | ② | 職員の配置数が適切である   | 5  | 0   | 法令で必要とされる配置数に加え、指導員を1名以上配置（常勤換算による算定しています                      | 現状維持をします  |
|         | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている             | 5  | 0   | スロープやトイレに手すりの設置など、配慮をしています                                     | 現状を維持すると共に、今後配慮が必要な箇所があれば環境調整します                        |
|         | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている   | 5  | 0   | こまめに清掃を行い、清潔保持に努めています。   | 心地よく過ごせる環境設定に配慮していきます                                   |
| 業務改善    | ⑤ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している  | 5  | 0   | 日次・週次で職員参加のMTGを実施しています。毎月、教室全体での目標設定を行い、各自担当を持って実施しています        | 今後も皆でより良い支援を考えていきます                                     |
|         | ⑥ | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている                              | 5  | 0   | アンケート調査を実施し、業務改善につなげています                                       | 事業所アンケート実施を継続します  |
|         | ⑦ | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している | 3  | 2   | 当社 HP 上にて公開しています   | 最新の情報を公開していきます  |
|         | ⑧ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている   | 3  | 2   | 現在は利用者・社内の2者評価を取っております。第三者による外部評価については今後必要に応じて実施を検討してまいります     | 必要性を重要視し検討していきます  |
|         | ⑨ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している  | 4  | 0   | 毎月講師を招いて研修を行っています。また毎週スタッフミーティング及び事例検討を行い、外部研修などにも積極的に参加しています。 | より良いサービスを提供するため、知識・技術・接遇の研鑽向上を怠らず、各々の立場で日々の支援に真摯に取り組めます |
| 適切な支    | ⑩ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している                                     | 4  | 0   | お子様の成長・発達に応じて適宜アセスメントを行い、お子様や保護者様のニーズを把握し、支援計画を作成しています。        | アセスメントを適切に行い、支援計画を作                                     |

|                  |   |  |   |   |   |   |
|------------------|---|--|---|---|---|---|
| 援<br>の<br>提<br>供 | ⑪ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している   | 3 | 2 | 主にお子様本人や保護者様の要望を中心にアセスメントしています。                                 | お子様や保護者様の多様なニーズを総合的に把握するため、アセスメントツールを見直します                        |
|                  | ⑫ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている | 4 | 1 | お子様本人や保護者様の要望に沿って、長期目標、短期目標を設定し、分かりやすい文章で表記しています。               | ガイドラインに沿い、発達支援（本人支援及び移行支援）、家族支援、地域支援をバランス良く、明確に記載できるよう書式を修正していきます |
|                  | ⑬ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われている  | 5 | 0 | 児童発達支援計画を基に個別療育、集団療育のプログラムを立案し個々に合わせた支援を行っています                  | 支援計画に沿った支援を考えていきます  |
|                  | ⑭ | 活動プログラムの立案をチームで行っている   | 5 | 0 | 支援にあたる職員で意見を出し合い、より好ましいプログラムを立案しています。                           | 現状を維持します  |
|                  | ⑮ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している   | 5 | 0 | お子様の様子を第一に考えながら様々な活動を取り入れ臨機応変に対応しています                           | お子様に合わせた支援を第一に考えていきます。  |
|                  | ⑯ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成している  | 4 | 1 | 特性や発達状況に応じて、個別活動を考えます。  | 現状を維持します  |
|                  | ⑰ | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している   | 5 | 0 | 主担当の職員を中心にその日の活動内、動きを確認し、スムーズな支援が出来るように打ち合わせをしています              | 職員間での連携を大切にしています  |
|                  | ⑱ | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している  | 5 | 0 | 今後の課題や改善点等を共有し、次の支援内容に生かすようにしています                               | 支援終了後には振り返りを行い、改善点を共有していきます                                       |
|                  | ⑲ | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている   | 5 | 0 | 日々記録をとり、お子様の成長や環境の変化に合わせて、プログラムの改善や見直しが行えるようにしています。             | 現状を維持します  |
|                  | ⑳ | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している  | 5 | 0 | 半年に一度を基本としていますが、支援の振り返りや今後の課題について保護者様と確認し、必要に応じて支援計画の見直しを行っています | 現状を維持します  |
| 関<br>係<br>機      | ㉑ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している  | 3 | 2 | 担当者会議には、主に児童発達支援管理責任者が出席しています。必要に応じて指導員も同行                      | 現状を維持します  |

|   |   |   |   |   |  |                                      |
|---|---|---|---|---|--|--------------------------------------|
| 関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携<br>関<br>係<br>機<br>関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携 |   |   |   |   | し、現状報告が詳細に出来るように努めています                                     |                                      |
|   | ② | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている   | 1 | 4 | 必要に応じて、保育所や幼稚園、地域の専門機関や医療機関との情報共有や相談を行い、適切な支援が行えるように努めています | 現状を維持します                             |
|   | ③ | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)<br>地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている | 0 | 5 | 医療的ケアが必要なお子様や重症心身障害のあるお子様の利用はありません。                        | ご利用いただく場合には、各関係機関との連携を図って支援を行ってまいります |
|   | ④ | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)<br>子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている             | 0 | 5 | 医療的ケアが必要なお子様や重症心身障害のあるお子様の利用はありません                         | ご利用いただく場合には、主治医との連絡体制を整えてまいります。      |
|   | ⑤ | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚園部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている                  | 0 | 5 | 保護者様を通じて、支援内容等の情報共有と相互理解を図ります                              | 保護者様のご希望に応じて、情報共有と相互理解を図ってまいります。     |
|   | ⑥ | 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている                               | 0 | 5 | 保護者様を通じて、支援内容等の情報共有と相互理解を図ります                              | 保護者様のご希望に応じて、情報共有と相互理解を図ってまいります      |
|   | ⑦ | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている                        | 4 | 1 | 事業者向けの研修等にはできる限り出席し、助言や研修を受け支援に生かしていくよう努めています              | 関係機関との連携を大切にしています                    |
|   | ⑧ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある   | 0 | 4 | 保護者様を通じて、支援内容等の情報共有を図っています                                 | 機会があれば、参加を検討してまいります。                 |

|             |   |  |   |   |   |                      |
|-------------|---|--|---|---|---|----------------------|
| 保<br>護<br>者 | ⑨ | (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している                   | 0 | 5 | 地域の自立支援協議会には構成メンバーではないため参加していませんが、福祉連絡会には参加し、他の事業所の方と一緒に協議しています | 機会があれば、参加したいと考えております |
|             | ⑩ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている             | 5 | 0 | 毎回の支援終了後に、保護者へのフィードバックの時間を設けています。                               | 現状を維持します             |
|             | ⑪ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている | 0 | 5 | 外部講師による講演会（年2回程）を開催し、保護者同士の連携を支援しています                           | 現状を維持します             |
|             | ⑫ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている                                 | 5 | 0 | 契約時に規定を明確に提示し、利用者負担等についても丁寧な説明を行っています                           | 現状を維持します             |

|         |    |  |   |   |  |  |
|---------|----|--|---|---|--|--|
| への説明責任等 | ③③ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている | 4 | 1 | お子様本人や保護者様の要望を確認し、長期目標、短期目標、など具体的課題や支援内容、支援期間や優先順位を、分かりやすく説明した後、同意を得ています                     | 発達支援（本人支援及び移行支援）、家族支援、地域支援をバランス良く、明確に記載した児童発達支援計画を説明し、同意を得ています |
|         | ③④ | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている  | 5 | 0 | 保護者様からの相談にはその都度対応しています。必要に応じて、日時を改め時間を設け、助言と支援を行っています。                                       | 現状を維持します   |
|         | ③⑤ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している   | 1 | 4 | 外部講師による講演会（年2回程）を開催し、保護者同士の連携を支援しています  | 現状を維持します   |
|         | ③⑥ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している                           | 5 | 0 | いつでも相談して頂ける関係・環境を作るようにしています。苦情に関しては相談窓口を設け、主訴やご意向をしっかりと伺い、ご指摘頂いたことについては改善策を講じ、書面でも示すようにしています | 相談や申入れがあった場合は、迅速かつ適切に対応するようにします                                |
|         | ③⑦ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している   | 3 | 2 | 年数回、「緩」を発行しています。季節に合わせた活動内容を写真で紹介したり、支援の内容が分かりやすく伝わるよう工夫しています。                               | 現状を維持します   |
|         | ③⑧ | 個人情報の取扱いに十分注意している  | 5 | 0 | 契約時にお約束している通り、職員一同研修を重ね、十分に気を付けることができるよう徹底しています  | 現状を維持します   |
|         | ③⑨ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている  | 4 | 1 | 一人一人の状況に応じて、よりわかりやすい対応を考え工夫しています   | 現状を維持します   |
|         | ④⑩ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている   | 0 | 5 | 地域住民の方を招待できる活動はありません。現在検討しています。  | 今後、必要に応じて検討してまいります。  |
| 非常時等の   | ④⑪ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している                                  | 4 | 0 | マニュアルを策定し、職員に周知するとともに、発生を想定した訓練や研修を行っています。事業所内にマニュアルを設置し、保護者様にはいつでも閲覧できるようにしています。            | 今後、掲示などでお知らせしてまいります  |

|    |    |  |   |   |  |                              |
|----|----|--|---|---|--|------------------------------|
| 対応 | ④② | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている   | 5 | 0 | 毎月1回、訓練を実施しています。想定災害に応じた避難訓練を実施しています               | 現状を維持します                     |
|    | ④③ | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している  | 5 | 0 | 契約時にアレルギーの有無や既往歴等、お子様の状況を確認しています。                  | 保護者との情報共有、お子様の健康管理状況把握に努めます。 |
|    | ④④ | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている                                       | 0 | 5 | 事業所内で食べ物の提供はしていません。                                | お子様の健康管理、状況把握に努めます           |
|    | ④⑤ | ヒヤリット事例集を作成して事業所内で共有している   | 5 | 0 | ヒヤリット報告書を作成し、事業所内で回覧し、情報共有をしています                   | 現状を維持します                     |
|    | ④⑥ | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている   | 5 | 0 | マニュアル作成をし、研修も行っています                                | 今後、必要に応じて検討してまいります。          |
|    | ④⑦ | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している | 5 | 0 | マニュアル作成をし、研修を行っています。また重要事項説明で身体拘束について十分な説明を行っています。 | 現状を維持します                     |

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

## 保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：平成 31 年 1 月 19 日

事業所名 あいあい静岡駅南校 保護者等数（児童数）18 回収数 13 割合 72 %

|          |   | チェック項目  | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見                           | ご意見を踏まえた対応                                  |
|----------|---|---|----|-----------|-----|-------|-------------------------------|---|
| 環境・体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 11 | 2         | 0   | 0     | 広いスペースなのでいいです。                | 今後もお子様の活動スペースにを十分に確保出来るように努めます              |
|          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 13 | 0         | 0   | 0     | 担当の先生は的札だが全体の人数や他職員の専門性はわからない | 定期的に研修を来ない専門性が向上できるように努めます                  |
|          | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか  | 13 | 0         | 0   | 0     |                               |   |
|          | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか  | 13 | 0         | 0   | 0     | 掃除が行き届いているようで安心が出来ます          | 今後も清潔保持に努めます                                |
| 適切な支援の提供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか  | 13 | 0         | 0   | 0     |                               | 今後もお子様と保護者様のニーズに沿った計画が立てられるように努めてまいります      |
|          | ⑥ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 13 | 0         | 0   | 0     |                               | 今後も、ガイドラインに沿って、お子様や保護者様への具体的な支援内容を設定してまいります |
|          | ⑦ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか  | 13 | 0         | 0   | 0     |                               | 今後も、児童発達支援計画に沿った支援を行ってまいります                 |
|          | ⑧ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか  | 13 | 0         | 0   | 0     |                               | 今後も、お子様が意欲的に取り組めるよう支援内容を工夫してまいります。          |

|          |   |  |    |    |   |   |                                 |   |
|----------|---|--|----|----|---|---|---------------------------------|---|
|          | ⑨ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか   | 13 | 0  | 0 | 0 |                                 | 交流会の機会があれば参加を検討していきたいと思っております   |
| 保護者への説明等 | ⑩ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 16 | 0  | 0 | 0 |                                 | 今後も丁寧な説明を心掛けてまいります  |
|          | ⑪ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 13 | 0  | 0 | 0 |                                 | 今後も丁寧な説明を心掛けてまいります  |
|          | ⑫ | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか  | 4  | 2  | 0 | 7 |                                 | お子様への適切なかかわり方について、一緒に考えさせていただき、必要な情報提供を行っております。                             |
|          | ⑬ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                                    | 13 | 0  | 0 | 0 | 毎回相談の時間を設けてくださっています             | 支援後に、その日の支援の様子をお伝えするとともに、お子様について気になることや心配事について伺い、かかわり方について一緒に考えさせていただいております |
|          | ⑭ | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 13 | 0  | 0 | 0 | 毎回助言をいただいています。                  | 支援後にフィードバックを行っております   |
|          | ⑮ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか  | 2  | 2  | 1 | 8 | 毎回個別療育なので保護者会は参加したことがありません。     | 保護者研修会中のグループワーク等で、交流を図っております  |
|          | ⑯ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか  | 9  | 3  | 1 | 0 |                                 | 契約時に相談の説明をさせていただいております  |
|          | ⑰ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか  | 13 | 0  | 0 | 0 |                                 | 今後も、刺激への配慮を行い、視覚支援等を通して、お子様や保護者様に伝わりやすいよう掛けてまいります                           |
|          | ⑱ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか               | 2  | 10 | 0 | 3 | たぶんあると思う発信もされていると思うが、私が進んで見ていない | ホームページにて発信しております。そのことについて、掲示等でお知らせしていきたいと思っております                            |
|          | ⑲ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか  | 13 | 0  | 0 | 0 |                                 | ・個人情報の取り扱いは十分注意し、書類等は施錠して管理しております。  |
| 非常時      | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか           | 7  | 4  | 0 | 2 | 訓練は受けたことがありません                  | 定期的に訓練を行っております。全員に周知、説明できるよう努力してまいります                                       |

|                  |             |                                       |                 |    |   |   |  |   |   |
|------------------|-------------|---------------------------------------|-----------------|----|---|---|--|---|---|
| 等<br>の<br>対<br>応 | ①           | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 2               | 10 | 0 | 1 | 訓練は受けたことがありません。<br>・やっているのかもしれないがタイミング的にはまっていない。どこに避難しに行くのかは知っている。 | 定期的に訓練を行っています。全員に周知、説明できるよう努力してまいります  |   |
|                  | 満<br>足<br>度 | ②                                     | 子どもお通所を楽しみしているか | 13 | 0 | 0 | 0  | ・自分からわき目もふらずにドアに向かって入ってきました。すごうれしみたいです。<br>・毎回楽しみしています。<br>・いつもとても楽しみにしています。ありがとうございます。 | ・今後もお子様と保護者様が楽しみに来ていただけるよう、努力してまいります                |
|                  |             | ③                                     | 事業所の支援に満足しているか  | 13 | 0 | 0 | 0  | いろいろなことができるようになりました。ありがとうございます。   | ・ありがとうございます。今後も、お子様と保護者様に寄り添い、よりよい支援ができるよう努力してまいります |

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。