

公表

事業所における自己評価総括表

|                |                   |     |        |               |
|----------------|-------------------|-----|--------|---------------|
| ○事業所名          | こどもサポート教室「きらり」藤沢校 |     |        |               |
| ○保護者評価実施期間     | 2024年 11月 30日     |     | ～      | 2024年 12月 14日 |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)            | 30名 | (回答者数) | 28名           |
| ○従業者評価実施期間     | 2024年 12月 16日     |     | ～      | 2024年 12月 21日 |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)            | 5名  | (回答者数) | 5名            |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年 1月 10日      |     |        |               |

○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等                                                                             | さらに充実を図るための取組等                                                           |
|---|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ・毎回の予定確認をラインで行う他、保護者様とこまめな連絡。              | ・家族支援の面談も行う他、SNS（LINE）を活用し、相談に乗ったり助言等を行っています。<br>・保護者様と会話する機会を作り、生活や子育ての場面での困りごとなどを伺い、助言等を行っています。 | ・支援後のフィードバックの時間を長く取れるような工夫を考えます。<br>・保護者様の参加型の支援も増やしていけるよう考えます。          |
| 2 | ・個別だけでなく、小集団も好評<br>(療育の内容や支援に対する保護者様の満足度)  | ・それぞれのお子さんの成長段階や特性等に応じた活動や療育の内容を提供しています。<br>・教員や療育の内容にバリエーションを持たせて、意欲的に取り組めるようにしています。             | ・療育の内容や使用する教員が恒常化しないように留意します。<br>・支援の狙いや目的なども更にお伝えできるようにしていきます。          |
| 3 | ・子どもの発達状況や課題について、共通理解をした上での個別支援計画の作成と内容    | ・療育見学をして頂き、保護者様と指導員が会話をする機会を設け、課題やニーズを正しく把握した個別支援計画を作成しています。                                      | ・ご契約時ご説明済ではありますが、6ヶ月以内のモニタリングを待たずとも、状況に応じて、いつでも個別支援計画を作成することを再度周知していきます。 |

|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等                                                                                                                        | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                                                        |
|---|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ・家族参加の情報提供の機会                              | 普段からご来所のある保護者様同士の交流は持っていますが、滞在時間の短い保護者様は交流の機会がないので、交流の場を設けたいものの、お仕事の都合などで参加人数が少ないことが予想されます。                                              | ・ご来所の機会となるような、療育に関する書籍の閲覧機会や、ご利用開始から半年等の区切りで、きらりの事を改めて知って貰う機会を考えます。         |
| 2 | ・福祉事業所のマニュアル整備や法体制のご案内                     | 福祉サービスの事業所で義務化されている法体制、マニュアルの策定などに関して周知が不十分で、分かりやすい内容説明や、ご説明に必要な時間の確保などが課題。<br>福祉サービスにおける利用料や義務化されている取り組みについてご契約時にご説明しているが、周知にばらつきがあります。 | ・保護者説明会などで、安全計画に基づく防災や事故防止、感染症対策や不審者対応等、事業所として実施している体制に関して、伝達方法を工夫し改善に努めます。 |
| 3 | ・保護者様に対して、避難訓練等の活動実施に関する周知や活動報告            | ・毎月訓練を実施していますが、訓練実施日に利用していない児童やその保護者に対して実施後の連絡や周知を怠っており、事業所内の掲示のみになっていました。                                                               | ・訓練を実施した際には、全ての保護者様に向けて実施した報告を行います（文書掲示・SNS活用）。<br>・きらりニュースにも掲載していきます。      |

公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

| 事業所名     |    | こどもサポート教室「きらり」藤沢校                                                                                                       |    |               |     | 公表日   |                                                                                                                          | 2025 年 2 月 15 日                                                                                               |  |
|----------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|          |    | 利用児童数                                                                                                                   |    |               |     | 30名   |                                                                                                                          | 回収数                                                                                                           |  |
|          |    |                                                                                                                         |    |               |     |       |                                                                                                                          | 28名 (93.3%)                                                                                                   |  |
|          |    | チェック項目                                                                                                                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見                                                                                                                      | ご意見を踏まえた対応                                                                                                    |  |
| 環境・体制整備  | 1  | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。                                                                                          | 27 | 1             | 0   | 0     | ・個別でも小集団でも適切なスペースが確保できているので安心できる<br>・運動スペースがもう少し広いとさらに良い!<br>・たまに隣りが気になる事もあるようです<br>・十分にスペースがある。<br>・軽い運動ができるため          | ・法令を遵守したスペースを確保し、お子様の活動に合わせて調整しておりますが、引き続き、安全に配慮した空間をつくってまいります。                                               |  |
|          | 2  | 職員の配置数は適切であると思いますか。                                                                                                     | 28 | 0             | 0   | 0     | ・とても適切な数である<br>・小集団でも職員さん数人入ってもらっているので安心です<br>・毎週違う職員の方から学ぶことが出来て適切。<br>・小集団で毎回フォローしてくれているため                             |                                                                                                               |  |
|          | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。                            | 24 | 4             | 0   | 0     | ・どんな子どもでも、わかりやすく勉強や運動する事ができていると思う                                                                                        | ・バリアフリーになっております。安心して通える事業所をつくってきたいと思えます。                                                                      |  |
|          | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。                                                         | 28 | 0             | 0   | 0     | ・子どもたちや保護者も心地よく過ごせる空間になっている<br>・いつもとても清潔だと感じる<br>・利用者も手洗いうがいを徹底されていて良いと思います<br>・清潔で心地よく過ごせる。<br>・以前より机などの配置が変わり清潔になった    | ・皆様にご協力頂き、大変感謝しております。                                                                                         |  |
| 適切な支援の提供 | 5  | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。                                                                        | 25 | 1             | 1   | 1     | ・子どものことを1番に変えてくれていて、その子の子に合った支援をしていると思いい満足している<br>・子どもの事を多角的に見てくださり、その時々成長に合わせてプログラムが組まれている                              | ・職員の得意分野や資格などの背景から、様々な視点の意見を総合して、様々な支援が提供できるようにしたいと思えます。                                                      |  |
|          | 6  | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。                                                                            | 23 | 0             | 0   | 5     | ・合っていると思う                                                                                                                | 支援プログラムの公表につきましては、令和7年4月1日からの義務化に向け、5領域とのつながりを明確化した上で、法人全体で内容検討を重ねております。決定し次第「支援内容の見える化」を進めるためにもHPに掲載してまいります。 |  |
|          | 7  | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。                                                 | 24 | 0             | 1   | 2     | ・適切にしていると思う<br>・週2でお会いするだけでこんなにと思いうほどご理解いただけている<br>・子どものレベルに合わせて計画が作成されておりありがたいです。<br>・親とすり合わせて課題を感じるところから支援計画を立ててくれている為 | ・今後も子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析し、計画立案を行ってまいります。                                                                     |  |
|          | 8  | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 25 | 0             | 1   | 2     | ・適切にしていると思う<br>・項目毎に細かく設定していただき、かつわかりやすい内容でありがたい                                                                         | ・児童発達支援ガイドラインで示す支援内容から、個に応じた、具体的な内容設定を行っております。                                                                |  |
|          | 9  | 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。                                                                                            | 27 | 0             | 0   | 1     | ・個人個人に合った支援をしているので適切だと思う                                                                                                 |                                                                                                               |  |
|          | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。                                                                                     | 28 | 0             | 0   | 0     | ・工夫されていると思う<br>・毎回異なる内容で、飽きることなく楽しめているように感じる<br>・毎回プログラムが違うので工夫されています。<br>・工作や季節感のプログラムが増えて工夫されていると感じる                   |                                                                                                               |  |
|          | 11 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。                                                                          | 15 | 2             | 0   | 11    | ・他のお友達とも仲良くできるので楽しそうにしている<br>・今はまだありません。                                                                                 | ・在籍児童以外との交流の場は設けていません。在籍児童の通園している園への連携訪問を通じた、情報交換等は行っています。                                                    |  |

|                                      |    |                                                                                                                            |    |   |   |    |                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |
|--------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 保<br>護<br>者<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。                                                                            | 27 | 1 | 0 | 0  | ・わかりやすく、丁寧な説明があったので満足しています                                                                                                                                                           |                                                                                   |
|                                      | 13 | 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。                                                                                          | 27 | 0 | 1 | 0  | ・丁寧かつわかりやすく、支援内容の説明を受けたので満足です                                                                                                                                                        | ・今後も丁寧な説明を心がけます。                                                                  |
|                                      | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。                                                       | 12 | 6 | 2 | 8  | ・あまりないと思う<br>・あるのかもしれないが自分が参加したことがないため。<br>・今はまだ参加していませんがあるとうかがっています。                                                                                                                | ・保護者様に実際の支援にご参加頂く場合もございますが、ご要望に応じて検討いたします。プログラムとして決まった形はありませんので、ご要望をお伺いできればと思います。 |
|                                      | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。                                                                      | 26 | 1 | 0 | 1  | ・先生たちもこどものことを聞いてくれるのでとても話しやすい環境をつくってくれている<br>・フィードバックの際に、子どもの気になるところはないか等お声掛けをいただけている                                                                                                | ・支援のフィードバックで情報共有を行い、共通理解ができるように努めています。<br>課題に基づいた支援ができるよう、今後も共通理解に努めたいと思います。      |
|                                      | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。                                                                                            | 26 | 0 | 1 | 1  | ・子どもに対する助言があったり、話を聞いてくれるので満足している<br>・適切なアドバイスがあり、とてもありがたいです。                                                                                                                         | ・家族支援も定期的に行ってはいますが、ご要望にお応えして随時行っていますので、何かあればお声掛け頂ければと思います。                        |
|                                      | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。                                                                                                | 27 | 0 | 0 | 1  | ・していると思う<br>・よりそった支援が行われていて、ありがたいです。<br>・いつも優しく丁寧にフォローしていただきありがとうございます                                                                                                               | ・引き続き、共感的に支援が行われるよう、努めたいと思います。                                                    |
|                                      | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 8  | 5 | 4 | 11 | ・兄弟が我が家にはいないので、その件に関しては詳しく存じ上げません。<br>・きょうだいフレンズ等で他の保護者と交流する機会があり、いろんな情報が聞けたりするので楽しい<br>・小集団で少し話しますが、保護者会などあれば参加してみたいです<br>・保護者会等あるかもしれないが参加したことがないため。<br>・今はまだ参加していませんがあるとうかがっています。 | ・ご要望がありました際に、保護者様同士にメリットがあるように、保護者会を計画しております。                                     |
|                                      | 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                       | 23 | 0 | 1 | 3  | ・適切に対応されていると思うので満足している。<br>・まだ相談等はしていないので分からないが適切な対応をしてくれそうです。                                                                                                                       | ・定期的な相談支援の他に、支援後のフィードバックや LINE、メール等でご相談をお受けし、なるべく早急に家族支援をお取りしています。                |
|                                      | 20 | こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。                                                                                    | 25 | 0 | 0 | 2  | ・配慮されているので、安心しています                                                                                                                                                                   |                                                                                   |
|                                      | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。                                                 | 20 | 0 | 0 | 7  | ・丁寧かつ迅速に発信していて、とても満足している<br>・毎回LINEにて前日に明日支援がある事を伝えてくれる                                                                                                                              | ・月の予定確認や、前日の予定確認を行わせて頂いております。<br>昨年度の自己評価の結果については、HPに載せ、教室掲示も行っています。              |
| 非<br>常<br>時<br>等<br>の<br>対<br>応      | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。                                                                                                 | 24 | 0 | 0 | 3  | ・ちゃんとしていると思う                                                                                                                                                                         | ・個人情報保護・管理する体制を整え、運用を規定し、全ての職員がそれを遵守し、適切な管理に努めています。                               |
|                                      | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。                               | 18 | 1 | 0 | 8  | ・マニュアル通りに行われている<br>・説明を受けた                                                                                                                                                           | ・緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定しています。<br>保護者への周知・説明に努めてまいります。                  |
|                                      | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。                                                                               | 17 | 2 | 0 | 8  | ・行われています。<br>・まだ参加はしていませんがあるとうかがっています。                                                                                                                                               | ・訓練については、防災委員会が組織化されており、毎月1回職員による地震・火災・不審者・水害などを想定した避難訓練を行っています。                  |
|                                      | 25 | 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                                                           | 22 | 1 | 0 | 4  | ・行われています                                                                                                                                                                             | ・今後はさらにわかりやすく周知していきますよう努めます。                                                      |
|                                      | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。                                                            | 18 | 1 | 0 | 8  | ・説明されていると思う<br>・ケガしたことがないのでわからず                                                                                                                                                      | ・そのような事案があれば、速やかに行ってまいります。                                                        |
|                                      | 27 | こどもは安心感をもって通所していますか。                                                                                                       | 27 | 0 | 0 | 0  | ・きょうだでお友だちもできて安心をもって通所しています                                                                                                                                                          |                                                                                   |

|     |    |                    |    |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |
|-----|----|--------------------|----|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 満足度 | 28 | こどもは通所を楽しみにしていますか。 | 26 | 1 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・先生やお友だちに合えるのを楽しみにしているので通うのが楽しいそうです</li> <li>・いつも楽しみにしています。ありがとうございます</li> <li>・嫌がることなく通っています。/毎回来るのを楽しみにしているため</li> </ul>                                                    | ・今後もきりが安心できる、楽しいな場所となるよう努めて、まいります。                                             |
|     | 29 | 事業所の支援に満足していますか。   | 23 | 1 | 1 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもがやる気が出ているので、何も言う事は無くとても満足しています</li> <li>・とても満足しています。</li> <li>・先生によって子どもへの理解度の違いがある。</li> <li>・通所するようになってから本人がとても前向きに取り組むようになりました。</li> <li>・とても満足しています。子供のことを</li> </ul> | ・今後も、個別支援計画に基づいた質の高い支援を提供できるよう、お子様や保護者様のニーズを把握し、情報交換を密に行い、より良い支援となるよう努めてまいります。 |

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名    |    | こどもサポート教室「きらり」藤沢校                                                                                                                        |    |     |                                                               | 公表日                                                                                                                    |  | 2025 年 2 月 15 日 |  |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|--|
|         |    | チェック項目                                                                                                                                   | はい | いいえ | 工夫している点                                                       | 課題や改善すべき点                                                                                                              |  |                 |  |
| 環境・体制整備 | 1  | 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。                                                                                                             | ○  |     | 届け出通りのスペースを確保できております。                                         | ご不便な部分がありましたら都度ご意見を頂けるようにいたします。                                                                                        |  |                 |  |
|         | 2  | 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。                                                                                                          | ○  |     | 申告通りの人員配置です。                                                  |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。                                                    | ○  |     | バリアフリー化されております。利用者様の特性などに配慮して環境を整えるようにしております。                 |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。                                                                                    | ○  |     | 清潔で心地よく過ごせる空間づくりを心がけており、支援時間の合間には消毒換気を徹底し、安心して利用できるように努めています。 | 活動空間は利用者様や活動内容によって調整しています。                                                                                             |  |                 |  |
|         | 5  | 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。                                                                                               | ○  |     | 個別の部屋はありませんが、パーテーションにより個々の活動空間を確保しております。                      |                                                                                                                        |  |                 |  |
| 業務改善    | 6  | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。                                                                                          | ○  |     | 定期的に職員で話し合う機会を設けております。                                        |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 7  | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                     | ○  |     | 広くご意見を頂けていると認識しております。                                         | 適宜改善につなげられるよう努力いたします。                                                                                                  |  |                 |  |
|         | 8  | 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                   | ○  |     | 随時情報共有に努め、意見を業務改善に繋げられるように話し合いの時間を定期的に設けております。                |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 9  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。                                                                                                         |    | ○   | 現在のところ実施しておりません。                                              | 必要に応じて外部評価も活用できればと考えております。                                                                                             |  |                 |  |
|         | 10 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。                                                                                        | ○  |     | 1-2か月に 1 回以上の研修を実施するよう運営しております。                               | 今後も支援の質を向上させるべく、積極的に研修の機会を設けてまいります                                                                                     |  |                 |  |
| 適切な支援   | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。                                                                                                                  | ○  |     | 個別支援計画に基づいた支援内容を計画し、保護者様にも共有しております。                           | 支援プログラムの公表につきましては、「支援内容の見える化」の観点から、令和7年4月1日からの義務化に向け、5領域とのつながりを明確化した上で、法人全体で内容検討を重ねてまいりました。HPに掲載したプログラム内容の実践を進めてまいります。 |  |                 |  |
|         | 12 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。                                                                       | ○  |     | アセスメントや会議を活用し、適切に支援計画を運用しております。                               |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 13 | 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。                                                         | ○  |     | 原則担当する指導員全員で計画を確認し、話し合いを行っています。                               |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 14 | 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                                                                      | ○  |     | 個別支援計画を職員が把握した上で、沿った支援を提供しております。                              |                                                                                                                        |  |                 |  |
|         | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。                                                      | ○  |     | アセスメントツールは標準化されています。                                          | 定期的に見直しをして、より良いツールを利用できるようにします。                                                                                        |  |                 |  |
|         | 16 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | ○  |     | 利用者様、1 人 1 人の特性・興味などに合わせて、具体的に設定しております。                       | 今後もガイドラインについての研修を重ね、支援内容について見直しや検討をいたします。                                                                              |  |                 |  |

|                                                          |    |                                                                                                            |   |   |                                                                                          |                                             |
|----------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 援<br>の<br>提<br>供                                         | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。                                                                                     | ○ |   | 個々の指導員の経験や資格など背景がござい<br>ますので、得意分野を活かした支援を提供し<br>ております。                                   | 支援について都度話し合ったり、場合によっ<br>てはチームで取り組むこともございます。 |
|                                                          | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。                                                                                   | ○ |   | お子様の特性に合わせ、敢えて、プログラム<br>を固定するケースはございますが、内容に変<br>化を持たせるなどの工夫をしています。                       |                                             |
|                                                          | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。                                                      | ○ |   | 適宜、個別活動と集団活動を組み合わせるお<br>ります。                                                             | 今後もご利用者様も特性やニーズに合わせて<br>活動を提案させていただきます。     |
|                                                          | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                                            | ○ |   | 必ずしもその日の支援前に打ち合わせる時間<br>はとれていませんが、情報共有を行い、連携<br>して支援を行います。                               | 情報共有や役割分担については都度話し合え<br>る環境は整えております。        |
|                                                          | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                                                     | ○ |   | 業務終了時間までご利用頂くケースがほとん<br>どで、その日の振り返りは難しい状況です<br>が、社内の連絡ツールを活用したり、翌日以<br>降情報共有の時間を設けております。 |                                             |
|                                                          | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。                                                                     | ○ |   | 通常通りの業務の中で取り組んでいる認識で<br>おります。                                                            |                                             |
|                                                          | 23 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                                                          | ○ |   | 必ず 6 か月以内に実施するよう徹底してお<br>ります。                                                            |                                             |
| 関<br>係<br>機<br>関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携 | 24 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                                   | ○ |   | 原則、児発管が参加し（指導員が参加する場<br>合もございます）、指導員全員に情報共有を<br>行います。                                    |                                             |
|                                                          | 25 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                                 | ○ |   | 連絡体制を構築できるよう、手順の確認はで<br>きております。                                                          | 幅広くニーズにお応えできるよう、定期的に<br>連絡体制の整備を行います。       |
|                                                          | 26 | 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | ○ |   | ご要望に応じて関係機関との連携を行って<br>おります。                                                             | より密に連携をとり、利用者様のご家庭をさ<br>さえていければと考えております。    |
|                                                          | 27 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                                     | ○ |   | ご要望に応じて関係機関との連携を行って<br>おります。                                                             | より密に連携をとり、利用者様のご家庭をさ<br>さえていければと考えております。    |
|                                                          | 28 | (28～30は、センターのみ回答)                                                                                          |   |   |                                                                                          |                                             |
|                                                          |    | 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。                                                 |   |   |                                                                                          |                                             |
|                                                          | 29 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外泊研修に参加させているか。                                                         |   |   |                                                                                          |                                             |
|                                                          | 30 | (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。                                                                  |   |   |                                                                                          |                                             |
|                                                          | 31 | (31は、事業所のみ回答)                                                                                              |   | ○ | 助言をいただいたり、研修を受ける機会を設<br>けております。                                                          |                                             |
|                                                          |    | 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。                                                       |   |   |                                                                                          |                                             |
|                                                          | 32 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。                                                                |   | ○ | ご要望がなく、実施した経験がございませ<br>ん。                                                                | ご要望や必要があれば実施について検討して<br>いきたいと考えております。       |
|                                                          | 33 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。                                                           | ○ |   | 毎回支援のたびに保護者様とお話する機会<br>を設けております。                                                         | 正確に共通理解を持てるよう、伝達方法など<br>検討していきたいと考えております。   |
|                                                          | 34 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。                               | ○ |   | 個別での家族支援や関係機関連携など注力し<br>ております。                                                           | 今後も積極的にご利用者様をはじめ、ご家族<br>様をサポートできればと考えております。 |

|          |    |                                                                                            |   |   |                                                                    |                                              |
|----------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | 35 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。                                                       | ○ |   | 今後もわかりやすく丁寧な説明を心がけます。                                              |                                              |
|          | 36 | 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。             | ○ |   | 今後もガイドラインについての研修を重ね、支援内容について見直しや検討をいたします                           |                                              |
|          | 37 | 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。                                         | ○ |   | 今後もわかりやすく丁寧な説明を心がけます。                                              |                                              |
|          | 38 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。                                         | ○ |   | 支援ごとにお話を伺う機会を設け、家族支援も行っております。                                      | 今後も、ご家族様に寄り添った支援を提供していきたいと考えております。           |
|          | 39 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | ○ |   | 一部の方を対象に保護者同士の連携を支援する機会を設けております。                                   | ニーズに合わせて、保護者会を横展開し、保護者様同士の連携を強化できればと考えております。 |
|          | 40 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | ○ |   | ご利用開始の際に説明しております。ご要望に応じて対応できている認識でおります。                            | よりご相談いただきやすい環境を整備してまいります。                    |
|          | 41 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | ○ |   | 定期的に社外報を作成し、活動報告や情報発信しております。                                       | いろいろな形でさらに情報を発信し、より開かれた事業づくりを目指します。          |
|          | 42 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。                                                                        | ○ |   | 適切に管理しております。今後もルールに則った適切な情報管理をまいります。                               |                                              |
|          | 43 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。                                                      | ○ |   | 様々な連絡手段を用いて、確実に伝わったことを確認するようにしております。                               | 今後も十分注意を払って確実にコミュニケーションを取れるよう心がけます。          |
| 非常時等の対応  | 44 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に関わった事業運営を図っているか。                                                      |   | ○ | 実施しておりません。利用者様のニーズがあれば、実施を検討しますが、過去にご要望はございません。                    |                                              |
|          | 45 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | ○ |   | マニュアルの策定、周知、訓練を実施しております。                                           | 常に最新の情報を確認し、見直しやアップデートを行います。                 |
|          | 46 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | ○ |   | 毎月テーマを変えて避難訓練を実施しております。                                            | 今後もご利用者様を交えた避難訓練の実施・訓練内容を周知できるようにいたします。      |
|          | 47 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。                                                        | ○ |   | 環境を含めお子様に関する情報は都度確認しております。                                         |                                              |
|          | 48 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。                                                     |   | ○ | 食事やおやつ提供がないため該当いたしません。お子様を取り巻く環境理解のために情報は頂いております。                  |                                              |
|          | 49 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | ○ |   | 安全計画の作成・研修や訓練を行っています。研修へ参加出来なかった職員に対しては情報共有を適宜行っております。             |                                              |
|          | 50 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | ○ |   | 玄関にマニュアルの掲示・周知を行っております。                                            |                                              |
|          | 51 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。                                                    | ○ |   | 都度ヒヤリハット事例を共有できるしくみがあります。                                          | より多くのヒヤリハット事例を集めて、よりよい事業所運営をしてまいります。         |
|          | 52 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。                                                       | ○ |   | 研修を行っています。研修へ参加出来なかった職員に対しては情報共有を適宜行っております。                        |                                              |
|          | 53 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。               | ○ |   | 契約時、利用者様全員への説明を行っております。都度身体拘束事例を共有できるしくみがあるとともに、適宜話し合いでの共有も行っています。 |                                              |