

公表

事業所における自己評価総括表

| | | | |
|----------------|----------------------|-----|-------------|
| ○事業所名 | こどもサポート教室「きらり」センター南校 | | |
| ○保護者評価実施期間 | 2024年11月15日 | | 2024年12月15日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 27名 | (回答者数) 25名 |
| ○従業者評価実施期間 | 2024年11月15日 | | 2024年12月15日 |
| ○従業者評価有効回答数 | (対象者数) | 8名 | (回答者数) 8名 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年1月14日 | | |

○ 分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | 通所支援と訪問支援から包括的にご利用者をサポートできます。 | 訪問支援で見つけた課題に対して通所支援でアプローチしたり、通所支援で取り組んだ課題について訪問先の様子を確認したり、課題の調整や支援の見直しに役立てています。 | PDCAを繰り返しながら、通所支援と訪問支援の相互作用を仕組みとしてブラッシュアップしていきたいと考えております。 |
| 2 | 個別療育を中心として小集団療育も組み合わせて、多面的にお子さんの支援ができます。 | 当事業所では個別療育を重視し、事業所の特色と考えております。一方で、集団療育の必要性も実感しておりますので、実生活(集団生活)の練習の場として、小集団療育も提供しております。 | ご利用者の様々なニーズにお応えできるように、スケジュールや体制を整えてまいります。 |
| 3 | お子様が通っている幼稚園や保育園との連携を強化し、小学校への移行支援も積極的に行っています。 | ご利用者様に寄り添えるよう定期的にお話を伺う機会を設けて、ご心配やお悩みを共有させて頂いております。様々な支援の在り方や地域資源の活用なども提案させていただいております。 | より地域に根差した支援が行えるように、情報収集に努めたいと考えております。 |

s

| | 事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1 | ご利用の希望が多く、ご利用をお待ちいただいている方もいらっしゃいます。 | 利用定員いっぱいまでご利用いただいておりますが、なかなかご利用の提案ができず歯がゆい思いしております。現在週5日の営業となっておりますので、人的な環境が整いましたら週6日の営業とさせていただき、より多くの方へ支援をお届けしたいと考えます。 | 人員配置強化のための採用活動と、職員の定着に努めてまいります。 |
| 2 | 地域に広く認知いただきつつありますが、より多くの方に認知いただき、もっと地域に根差した運営を心がけたいです。 | 多くの方にご利用いただき、訪問支援も提供しておりますので、周知活動になかなか出向くことができておりません。 | SNSなどでの周知活動を強化して、当事業所について広く知って頂けるよう努力いたします。 |
| 3 | | | |

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 子どものサポート教室「きらり」センター南校

公表日 2025年 2月 15日

利用児童数 27名

回収数 25名

| | チェック項目 | | | | | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| | | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | | |
| 環境・ 体制 整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 安心してご利用いただけるよう配慮いたします。 |
| | 2 職員の配置数は適切であると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 届け出通りの職員を配置しておりますが、これからも安心してご利用いただけるよう適切な人員配置を心がけます。 |
| | 3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。 | 23 | 2 | 0 | 0 | | 建物入口に段差がございます。お子様の特性に合わせた空間設計を心がけておりますが、ご要望等ございましたら遠慮なくお声がけください。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 引き続き清潔で心地よい環境でお過ごしいただけるよう心がけます。 |
| 適切 な 支 援 の 提 供 | 5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 支援の質が向上するように定期的に研修等を受講しております。ご利用者様との面談等を通じて、よりお子様やおこさんを取り巻く環境についての理解が深まるよう心がけております。 |
| | 6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 今後弊所ホームページ上に公表いたします。公表されるプログラムは1例で、ご利用者様お一人お一人に合わせた支援を提供指せていただきます。 |
| | 7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。 | 24 | 1 | 0 | 0 | テンプレートそのままになっていたこともあるので、しっかり見直してほしい。 | 大変失礼いたしました。当たり前の指摘でお恥ずかしい限りではございますが、ご利用者様に確認いただく前に必ず内容を確認いたします。 |
| | 8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | お子様に必要な支援が届けられるよう心がけておりますが、ご要望やご不明点などございましたらご教示いただけますようお願いいたします。 |
| | 9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 支援を行う前に必ず計画を確認するようにしております。 |
| | 10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。 | 23 | 1 | 0 | 1 | | 一部必要性があり固定化することもあります。できることが増えたり興味が広がるように意識して支援を提供しております。 |
| | 11 保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他の子どもと活動する機会がありますか。 | 14 | 4 | 2 | 5 | 事業所として交流があるか不明。 | 現在のところ実施しておりません。ご要望がございましたら検討いたします。 |
| 保 護 者 へ の 説 明 等 | 12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。 | 24 | 1 | 0 | 0 | | 丁寧な説明を心がけております。変更があった場合は都度お知らせしております。 |
| | 13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。 | 23 | 0 | 0 | 2 | | 引き続き丁寧な説明を心がけます。 |
| | 14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。 | 15 | 4 | 2 | 4 | 研修会参加なし。 | 支援の頻度お話しする機会を設けておりますが、研修会という形では実施できておりません。企画、ご提案したいと思います。 |
| | 15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 細かく情報共有やお困りごとなどをわかえり、お話しする機会を設けております。 |
| | 16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。 | 24 | 0 | 0 | 1 | | 毎回支援の時間にお話しする機会を設けておりますが、定期的に面談等でお話しする機会を設定いただいております。 |
| | 17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | | 共感的な態度を心がけて支援しております。 |
| | 18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 4 | 6 | 3 | 12 | | 父母会については企画段階にありますので、近日中にご案内できる予定です。きょうだい同士の交流については、ご要望等を伺ってから企画を決めていければと思っております。 |

| | | | | | | | |
|---------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------|
| | 19 | 子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | ご相談など積極的にご利用いただけるように心がけております。 |
| | 20 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | SNSやお電話などを組み合わせて、ご利用者様に合った連絡方法で情報伝達できるよう工夫しております。 |
| | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。 | 16 | 5 | 0 | 4 | ホームページやSNSなどで活動内容をご紹介します。 |
| | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 23 | 0 | 0 | 2 | 当社の取り決めに従って、適切に個人情報を取り扱っております。個人情報同意書をご確認いただき、個人情報の取り扱いについて事前に説明しております。 |
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 20 | 0 | 0 | 5 | 定期的に訓練を実施しておりますので、様子を記録してSNS等で発信したいと考えております。 |
| | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。 | 15 | 2 | 0 | 8 | 月に1度防災訓練を実施しておりますので、様子を記録してSNS等で発信したいと考えております。 |
| | 25 | 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | 今後も安全には十分に配慮して支援を実施していきます。 |
| | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。 | 23 | 0 | 0 | 2 | 事故等が発生した場合は、速やかにご利用者様へ報告いたします。 |
| 満足度 | 27 | 子どもは安心感をもって通所していますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | 幼稚園や他事業所に行くのが難しい時も、きりりだけは行く！と言っていました。安心して自分を表現できる場所としてもご利用いただけるように、事業所を運営して参ります。 |
| | 28 | 子どもは通所を楽しみにしていますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | ・毎週きりりの時間がとても楽しいようです。 ・通い始めたばかりですが、きりりに行くことを楽しみにしています。 |
| | 29 | 事業所の支援に満足していますか。 | 25 | 0 | 0 | 0 | ・親子ともに心のよりどころになっています。いつもありがとうございます。 ・数字を書くことに自信が持てたようで、日付を自分で書いていました。 |

| | |
|----|---------------|
| 公表 | 事業所における自己評価結果 |
|----|---------------|

| | | | |
|------|----------------------|-----|--------------|
| 事業所名 | こどもサポート教室「きらり」センター南校 | 公表日 | 2025年 2月 15日 |
|------|----------------------|-----|--------------|

| | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点 |
|---------|--------|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 環境・体制整備 | 1 | ○ | | お客様の特性や状況に配慮して、居室の使い方を工夫しています。 | 広々と開放感がある反面、お客様の安全への配慮に一層気を配る必要があると考えております。 |
| | 2 | ○ | | 保育所等訪問を併設して、包括的にご利用者様をサポートする体制を取っております。 | 届け出通りの人員配置ではありませんが、慌たたく、増員できるとさらに安全でご利用者様と丁寧な関りができると考えております。 |
| | 3 | ○ | | | よりご利用頂きやすくなるように、さらに工夫を考えていきたいです。 |
| | 4 | ○ | | 毎日掃除をして清潔を保てるよう努力しています。 | |
| | 5 | ○ | | 支援室の使い方を工夫したり、配置を考えてクールダウンできるようなスペースも確保できております。 | |
| 業務改善 | 6 | ○ | | なるべく多くの職員が参加できるようミーティングをスケジュールしております。 | ミーティングの頻度を上げて、より積極的に課題解決を図りたいと思います。 |
| | 7 | ○ | | 支援の都度保護者様とお話する機会を設けており、情報共有やご意向を伺う機会にしています。 | 気兼ねなくご相談いただける事業所づくりを心がけてまいります。 |
| | 8 | ○ | | 職員ミーティングや個別ミーティングの機会を設けており、よりよい事業所づくりを心がけております。 | 広く意見を吸い上げられるような、より風通しの良い事業所運営を心がけてまいります。 |
| | 9 | ○ | | 内部監査を行っている。 | 第三者による外部評価を活用していければと考えております。 |
| | 10 | ○ | | 定期的な内部研修に参加しています。外部研修にも参加できるよう情報収集や業務調整を行っております。 | 職員から研修について、興味のあるテーマや要望を吸い上げていきたいと考えております。 |
| 適切な支援の提 | 11 | ○ | | 支援プログラムを作成し公表の予定です。 | よりよい支援プログラムを考えていきます。 |
| | 12 | ○ | | 手順通り適切に個別支援計画を作成しております。適宜見直ししたり、保護者さまとの面談や、通所支援の観察、保育所等訪問支援の観察の様子などから、多角的な視点で計画を作成しております。 | 今後も質の高い支援を提供できるよう、工夫していきたいと考えております。 |
| | 13 | ○ | | 幅広い意見を取り入れるよう心がけております。 | 今後も様々な視点から計画を作成できるよう努めます。 |
| | 14 | ○ | | 計画に沿った支援が行われております。 | |
| | 15 | ○ | | 標準化されたアセスメントや観察によって確認しております。 | お子様や状況によってアセスメントの頻度を調整していきたいと考えております。 |
| | 16 | ○ | | 個別支援計画には、お客様の支援に必要な項目が適切に設定され、具体的な支援内容が設定されております。 | |
| | 17 | ○ | | 各指導員の背景や資格を活かして活動プログラムを計画しております。チームで決めていく部分と、個々に考える部分もございます。 | チームの良さと個々の良さを活かして、利用者様にとってよりよい支援を提供したいと考えてまいります。 |

| | | | | | | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 供 | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。 | ○ | | お子様によっては固定化がよいケースもありますが、興味や経験が増えるように工夫する必要があると考えております。 | |
| | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。 | ○ | | 個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われております。 | |
| | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。 | ○ | | 状況によっては打合せの時間を取れませんので、連絡方法など工夫して連携しております。 | 可能な限り事前の打合せを行い、連携して支援を行います。 |
| | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。 | ○ | | 支援記録の確認や、共有事項は社内ツールにて情報共有を行う仕組みがございます。 | 打合せの時間を取ることが難しい状況もあります。 |
| | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。 | ○ | | 丁寧に記録を取り、支援の検証・改善に役立てております。 | |
| | 23 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。 | ○ | | 少なくとも6か月に1度以上計画を更新しておりますが、必要に応じて都度モニタリングを行い、最新の情報を反映した計画を作成するよう心がけております。 | |
| 関係機関や保護者との連携 | 24 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。 | ○ | | 必要に応じて適宜連携できる準備ができています。 | セルフプランの方が多く、相談支援事業所との会議を開催する機会がございません。 |
| | 25 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。 | ○ | | 訪問支援を行ったり、スクールソーシャルワーカーの方などと連携を行っております。 | 様々な社会資源を活用して地域と連携しながら、利用者様をサポートしていきます。 |
| | 26 | 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | ○ | | 訪問支援や関係機関連携などで、インクルージョン推進の観点からも支援を行っております。 | よりご利用者様の役に立てるよう強化していきたいと考えております。 |
| | 27 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | ○ | | ご要望に応じてではありますが、利用者様のお気持ちに寄り添ってサポートしております。 | 園や学校の方針もあり、必ずしもご利用者様の要望に沿えないこともありますので、移行先との信頼関係の構築や私どものサービスについてのご説明が必要かと思っております。 |
| | 28 | (28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。 | | | | |
| | 29 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。 | | | | |
| | 30 | (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。 | | | | |
| | 31 | (31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。 | | ○ | ご要望や必要に応じて連携を取っております。 | 外部機関にスーパーバイズを受けるイメージがありませんでしたので、情報を集めながら有効活用させて頂ければと思っております。 |
| | 32 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。 | ○ | | ご要望に応じて対応を検討させていただきます。 | 個別のご要望がございませんでしたので対応しておりませんが、どのような活動ができるか検討いたします。 |
| | 33 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。 | ○ | | ミーティングの時間やメッセージグループなどで、必要な情報が共有漏れないように心がけております。 | |
| | 34 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | ○ | | 外部研修の情報は室内掲示などでお知らせするようにしております。 | 支援後の情報共有の時間や家族支援等で保護者さまとお話する機会を設けております。企画、ご提案もしたいと思っております。 |
| 35 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。 | ○ | | 丁寧な説明を心がけて対応しております。 | | |
| 36 | 児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | ○ | | 常にご利用者様のご意向や意思を尊重して児童発達支援計画を作成するよう心がけております。 | 適宜ご利用者様に状況やご要望などを伺って、内容をアップデートして参ります。 | |

| | | | | | | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | 37 | 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。 | ○ | | 必ず説明してご確認頂くよう努めております。 | 全体をご確認いただけるよう説明もしておりますが、ご理解いただくには内容が多く、難しいこともあるかと思えます。 | |
| | 38 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。 | ○ | | 定期的にお話を伺う機会を設けております。 | 定期的にお話はできているものの、タイミングによりすぐに対応できないこともあり、複数の職員が対応に当たる必要があると感じております。 | |
| | 39 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | | ○ | | 保護者会を企画し検討段階ではあるものの、実施には至っておりません。 | 保護者同士の交流や、個別ではなく事業所からの情報をお伝えする機会も持ちたいと考えています。 |
| | 40 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 | ○ | | | ご利用者が相談や連携のサービスをご利用いただけることをお伝えしており、私どもから提案させていただくケースもございます。常に家族支援などのご要望に対応できるよう準備しております。 | ご要望がない場合にもご利用者の状況やお困り感を伺える関係性の構築を強化していきたいと考えております。 |
| | 41 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。 | ○ | | | ブログやインスタグラムを通じて、定期的に情報を発信しております。 | 内容をより充実させたり、更新頻度を上げるなどして、ご利用者の安心感や満足度の向上につなげていければと考えております。 |
| | 42 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | ○ | | | 弊社の取り決めに従って、十分留意して取り扱っております。 | 研修などに参加したり企画するなどして、情報を更新しながら意識を高めていきたいと考えております。 |
| | 43 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。 | ○ | | | ご利用者様お一人お一人に合った情報伝達手段を活用するように心がけております。 | |
| | 44 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。 | ○ | | | 通所に関しては秘匿性を重視されるご利用者様もいらっしゃいますので、地域交流などは実施しておりません。 | ご要望がございましたら検討いたします。 |
| 非常時等の対応 | 45 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | ○ | | | 各種マニュアルを策定し、周知や研修を実施しております。 | 家族等に周知して万全な体制を取れるようにいたします。 |
| | 46 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。 | ○ | | | BCPを策定し、必要な訓練を実施しております。 | |
| | 47 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。 | ○ | | | お子様の状況は常にお知らせ頂けるように、保護者さまと密にコミュニケーションを取っております。 | 服薬や予防接種等の状況把握が遅れたりできていない状況もありますので、保護者さまと情報共有する際に、定型な確認事項として取り入れたいと思います。 |
| | 48 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。 | ○ | | | お子様の生活環境を把握するために、契約時に確認しております。 | 食事やおやつ等の提供はございませんが、配慮すべき事項として認識いたします。 |
| | 49 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。 | ○ | | | 必要な研修や訓練を行っております。 | |
| | 50 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。 | ○ | | | 安全計画について周知しております。 | |
| | 51 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。 | ○ | | | 対策も含めヒヤリハット事例を職員の間で共有して、再発防止に努めるとともに、支援や環境調整などにも活かせるように努めております。 | より積極的にヒヤリハット事例を集める努力が必要と考えております。 |
| | 52 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。 | ○ | | | 虐待防止のために必要な研修に参加し、虐待防止に向けた対策を話し合っております。 | |
| 53 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。 | ○ | | | 身体拘束の適正化については、こども家庭庁のガイドラインに沿って運営し、必要な場合には必ず個別支援計画に記載するようにしております。 | これまで身体拘束を適用するケースはありませんが、必要なケースを想定して対応を準備していきます。 | |