

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2023 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」北上校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	2	2	狭い空間なので、密にならないように机の配置を工夫しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	6			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	1	2 階でありバリアフリーではありませんが、階段には手すりを設置、必ず職員が付き添いをしながら移動、空間での注意点はイラスト等で視覚的に伝えるよう配慮しています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			6	保護者様以外の第三者の評価が無いので、今後は第三者委員などの検討も必要と考えております。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			

	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	支援が19時までであるため、翌日の朝に共有しています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	6		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6		
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			非該当
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6		
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		6	まだ学校を卒業し移行した利用者様がないため、今後、対象者があった際は保護者様に確認し、情報提供を行います。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		6	感染症対策もあり、活動は行っていませんが、交流しての機会が可能になりましたら、保護者様に確認しながら実施したいと考えおります。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	6		
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6		
保護	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		

者への説明責任等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			
	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	父母の会が無いため活動の支援は行っていませんが、茶話会等のイベントで保護者様の交流の支援をしています。参加者が少ないこともあり、周知の仕方を工夫いたします。
非常時等の対応	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			会報はありませんが、行事の都度お知らせを配布、また、LINEでのお知らせをしています。今後は定期的に会報を発行することを職員間で話し合いました。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4		地域の方を招待はしていませんが、地域の商店の方にご協力いただきました。商品の袋に利用者様の描いた絵のシールを貼っていただき、買い物活動を行いました。今後は招く形の活動も行っていよう計画をいたします。
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			
③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6				
④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6				
④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6				
④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			食事提供ありません。買い物外出等の際はその都度確認し、個別に対応しています。	
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6				

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2023年 2月 15日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」北上校

保護者等数（児童数：52 回収数：43 割合：82.7%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	37	7		コロナ禍で子どもたちが成長していく中、施設の中に入れず確認できない：感染症対策でフィードバックを玄関にてさせていただいておりますが、リスク回避しながら室内に沢山の保護者様に入ってください方法を模索し対応して参ります。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	40	3		①コロナ禍で子どもたちが成長していく中、施設の中に入れず確認できない：感染症対策でフィードバックを玄関にてさせていただいておりますが、リスク回避しながら室内に沢山の保護者様に入ってください方法を模索し対応して参ります。 ②新しく来た先生がどのような方なのか、よくわからないので何らかの形で紹介してほしい：今後は言葉でのご紹介の他、プロフィールなどが分かりやすいように会報等でお知らせいたします。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	33	8	2	コロナ禍で子どもたちが成長していく中、施設の中に入れず確認できない：感染症対策でフィードバックを玄関にてさせていただいておりますが、リスク回避しながら室内に沢山の保護者様に入ってください方法を模索し対応して参ります。
適切な支援の	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ¹ が作成されているか	41	2		コロナ禍で子どもたちが成長していく中、施設の中に入れず確認できない：感染症対策でフィードバックを玄関にてさせていただいておりますが、リスク回避しながら室内に沢山の保護者様に入ってください方法を模索し対応して参ります。

提供	⑤	活動プログラム ^{II} が固定化しないよう工夫されているか	38	5		支援プログラムが固定化しないよう、話し合いながら複数担当で支援をしております。その都度プログラム内容が分かるような提示をして参ります。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	19	11	13	新型コロナウイルス感染症対策で交流は行っておりませんが、対応可能な時期になりましたら交流の機会をつくりたいと考えております。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	41	2		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	40	3		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	40	3		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	35	4	4	父母の会が無いため活動の支援は行っておりませんが、茶話会等のイベントで保護者様の交流の支援をしています。参加者が少ないこともあり、周知の仕方を工夫いたします。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	36	7		定期的に会報を発行し、苦情等の有無や有った際の内容をお知らせして参ります。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	42	1		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	41	2		ホームページにて様々な情報をお知らせしております。ご理解いただけるよう、今後は会報を発行するよう職員間で話し合いました。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	41	2		
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	40	3		マニュアルの掲示の仕方を工夫し、ご理解いただけるようにして参ります。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	43			
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	43			
	⑱	事業所の支援に満足しているか	43			

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。