

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表： 2024 年 2 月 15 日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」青森桜川校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか	○			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		今後も利用者様の特性や行動に合わせて、危険や不都合がないように気を付けていきたいです。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			年 2 回、目標立て、振り返り、上司との面談を行っています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者様からの事業所評価（ご意見）をみんなで共有しています。いただいたご意見を基に、業務改善に繋がりたいです。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	内部ですが、他県や周りの事業所スタッフから評価をいただいています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・定期的に多様な分野の研修を行っています。 ・研修の際にランダムで司会や書記が割り振られるため、それらの能力向上にも繋がっています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			モニタリング後にケース会議を開き、情報共有をするとともに、個別支援計画を作成しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			クラ・ゼミ全国統一のアセスメントツールを使用しています。今後もアセスメントを活かして支援をしていくよう努力します。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか		○		情報共有を心掛け、一貫した支援を行うようにしています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			担当職員が一人の場合、支援に偏りが出る恐れがあるため、複数担当にしています。また、楽しんで支援を受けられるように毎回工夫しています。 行った課題やそのときの利用者様のご様子は、今後も職員間で情報共有していきます。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか			○	日ごろから課題設定は細かく行っています。しかし、平日、休日、長期休暇に分けていなかったです。今後は必要に応じて考えたいです。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			年齢毎に月に一度、小集団療育を行っています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか			○	毎回の打ち合わせはできていないが、支援についての情報共有・相談はできています。

	⑩	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		ケース会議や空き時間、社内ツールを使用して情報共有を行っています。今後も情報共有は徹底していきたいです。
	⑪	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか		○		各指導員がお互いの支援記録等を見て、児童の状況を確認しています。今後も支援の検証、改善に繋がられるような記録を取ってまいります。
	⑫	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか		○		モニタリングは担当する指導員全員で確認を行い、今後の課題を話し合っています。
	⑬	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか		○		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑭	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		○		
	⑮	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○		年間計画や行事予定等は、保護者様からの情報で把握しています。
	⑯	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	医療的ケアが必要な利用者様の受け入れを行っていません。
	⑰	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		保護者様からのご希望がありましたら情報共有いたします。
	⑱	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		保護者様からのご希望がありましたら情報共有いたします。
	⑲	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		保護者様からのご希望がありましたら情報共有いたします。
	⑳	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	
	㉑	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			○	
	㉒	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか		○		
	㉓	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		ご希望があれば、事業所内相談支援を行っています。ペアレント・トレーニングの研修等の情報は、今後も提供していきたいと思っております。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	今年度ファミかふえを開き、保護者様同士の交流の場を提供しました。またファミかふえ等の交流の場を提供したいです。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○	Instagram、ブログ、LINE、掲示物でお知らせしています。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○			
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	提携している発達支援研究所の研修や講演会をご案内しています。
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			今年度に引き続き、来年度も利用者様に協力していただき、訓練を実施したいです。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	食事提供はしていません。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			今後も事故等がないように気を付けていきたいです。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

公表： 2024年 2月 15日

事業所名：こどもサポート教室「クラ・ゼミ」青森桜川校

保護者等数（児童数）：37 回収数：31 割合：84%

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見、ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	29	2	0	⇒一軒家を借りているため、ご不便をおかけしているところがあるかもしれません。何かお困り事等ありましたら、遠慮なくお話しください。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	30	1	0	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	25	6	0	・冬の室内が寒すぎる。 ⇒ご不便をおかけいたしております。換気のために窓を開けているため、保護者様は待っている間は寒いと思います。恐れ入りますが、防寒対策をお願いいたします。 ・可能な限り設置していると思う。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	30	1	0	
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	30	1	0	⇒利用計画や個別支援計画をもとに、今必要な支援をいつも考えています。また、保護者様からご相談があったものも支援で行うようにしています。もし支援で取り入れてほしいことなどありましたら、いつでもご相談ください。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	17	11	・個別のためなし。満足している。 ⇒1時間の療育のなかで、交流等は難しいです。もし関係機関との連携会議等のご希望がございましたら、遠慮なくご相談ください。
保護者 への 説明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	31	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	31	0	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	28	3	0	・助かってます。 ⇒ありがとうございます。 ⇒もしご相談等ございましたら、事業所内相談支援も行っていきますので、お声がけください。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	18	9	・展示で案内を見かけるが、子どもにいっぱい横のつながりを持つ余裕がない。 ・個別のためなし。満足している。 ⇒子育てをしていると、大変ですよ。もし何か話したいことや気分転換がしたい際は、いつでもスタッフにお声がけください。 ⇒今年度はファミかふえがありました。また来年度も考えていきたいと思っています。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	10	0	・そういう場面がないのでわからない。 ⇒クラ・ゼミの職員についてなどもし何かありましたら、まずは管理者の方に遠慮なくお話しください。 ⇒子どもの相談等は、管理者、指導員等、話しやすい人にお話しただけならと思います。

	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	30	1	0	・とても。 ⇒ありがとうございます。 ⇒配慮が足りないと感じたり、もう少しこうしてほしいなどご要望がありましたら、遠慮なくお話しいただけますと幸いです。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	10	1	・個別のためなし。満足している。 ⇒今年度は Instagram に力を入れて 8 月くらいから毎週更新してきました。よろしければ、ご覧ください。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	31	0	0	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	28	3	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20	10	1	⇒避難訓練については、防災掲示板にお知らせがありますので、よろしければご覧ください。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	28	3	0	・とても。 ⇒ありがとうございます。私たちの励みになります。 ⇒今後楽しんで通っていただけるように、更に工夫をしたいと思しますので、よろしく願いいたします。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	30	1	0	・少し相談すると、すぐに支援に反映して取り組んでくださり、いつもありがたく感じています。 ⇒いつもお忙しい中通ってきてくださり、ありがとうございます。今後も保護者様と一緒に、お子様の成長をサポートしていきたいと思しますので、これからもよろしく願いいたします。 ・LINE を活用した連携等をしてもらえると便利かなと思います。 ⇒貴重なご意見、ありがとうございます。今のところ、欠席連絡等にのみに LINE を使っていますが、もしこうしたことをしてほしいなどご要望がございましたら、ご相談いただくと幸いです。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。